

بسمه تعالی

دستورالعمل انتخاب اعضای هیئت ممیزه دانشگاه و کمیسیون های تخصصی هیئت ممیزه دوره نهم

سال ۱۳۹۷

دستورالعمل انتخاب اعضای هیئت ممیزه دانشگاه در اجرای تبصره ۵ ماده ۵ دستورالعمل طرز تشکیل

هیئت ممیزه موسسه، وظایف و اختیارات آن مصوب جلسه مورخ ۹۷/۷/۲۹ شورای دانشگاه

ماده ۱- اختصارات/ تعاریف:

- ۱- هیئت ممیزه - هیئت ممیزه دانشگاه الزهراء(س)
- ۲- مستندات - تبصره ۵ ماده ۵ و بند ۳ ماده ۵-۱ و بند ۲ ماده ۸ دستورالعمل طرز تشکیل هیئت ممیزه موسسه، وظایف و اختیارات آن موضوع بخشنامه شماره ۱۴۲۷۳۶/و مورخ ۹۵/۷/۶ وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری
- ۳- هیئت اجرایی - هیئت مجری انتخابات در هر دانشکده
- ۴- هیئت نظارت - هیئت نظارت بر انتخابات دانشکده ها که توسط ریاست دانشگاه برای نظارت بر اجرا و شمارش آرا منصوب می شوند.
- ۵- برگ رای - برگه مهر شده ای است که توسط دبیرخانه هیئت ممیزه دانشگاه تهیه و تحویل رئیس هیئت اجرایی هر دانشکده می شود.
- ۶- کاندیداتوری - کاندید شدن اعضای هیئت علمی با مرتبه دانشیار و استاد برای عضویت در هیئت ممیزه دانشگاه و کمیسیون های تخصصی
- ۷- صندوق رای - صندوقی است که توسط دبیرخانه هیئت ممیزه دانشگاه پلمپ شده و تحویل رئیس هیئت اجرایی هر دانشکده می شود.
- ۸- جلسه - جلسه بازگشایی صندوق رای و شمارش آرا در حضور هیئت اجرایی دانشکده، هیئت نظارت، نمایندگان ریاست محترم دانشگاه و تنظیم صورتجلسه نتیجه انتخابات



ماده ۲- ترکیب هیئت اجرایی:

- ۱- رئیس دانشکده (رئیس هیئت اجرایی)
 - ۲- معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشکده (دبیر هیئت اجرایی)
 - ۳- معاون پژوهشی و اجرایی دانشکده (عضو هیئت اجرایی)
- تبصره ۱- در شرایط خاص و در صورت تشخیص رئیس هیئت اجرایی، انتخاب معاون پژوهشی و اجرایی دانشکده به عنوان دبیر هیئت اجرایی بلامانع است.
- تبصره ۲- در صورتی که اعضای هیئت اجرایی کاندید عضویت هیئت ممیزه و کمیسیون های تخصصی باشند، با اعلام قبلی به جای هر یک از متقاضیان جایگزین ایشان توسط رئیس دانشگاه معرفی می شود.

ماده ۳- شرایط و نحوه کاندیدا شدن:

- ۱- به استناد بند ۳ ماده ۵-۱ دستورالعمل طرز تشکیل هیئت ممیزه (ترکیب اعضای هیئت ممیزه) اعضای هیئت علمی دانشکده با مرتبه دانشیار و استاد می توانند برای عضویت در هیئت ممیزه کاندید شوند و کاندیداها باید مراتب کاندیداتوری خود را حداکثر تا ۲۴ ساعت قبل از زمان رای گیری از طریق اتوماسیون اداری به رئیس هیئت اجرایی (رئیس دانشکده) اعلام کنند.
- ۲- رئیس هیئت اجرایی پس از دریافت ابلاغ اجرای این دستورالعمل توسط رئیس دانشگاه، باید بلافاصله مراتب را از طریق اتوماسیون به اعضای هیئت علمی واجد شرایط (دانشیار و استاد) دانشکده جهت کاندیداتوری اعلام کند.

ماده ۴- ترکیب هیئت نظارت:

- ۱- دو نفر از اعضای هیئت علمی هر دانشکده با انتخاب ریاست دانشگاه
- ۲- نماینده رئیس دانشگاه و نماینده دبیرخانه هیئت ممیزه دانشگاه برای نظارت بر شمارش آرا



ماده ۵- شرایط شرکت در انتخابات (رای گیری) برای انتخاب اعضای هیئت ممیزه و کمیسیون های تخصصی:

- ۱- به استناد تبصره ۵ ماده ۵ دستورالعمل طرز تشکیل هیئت ممیزه، اعضای هیئت علمی دانشکده با مرتبه استادیار، دانشیار و استاد می توانند در انتخابات شرکت کنند.
- تبصره ۱- اعضای هیئت علمی با شرایط مندرج در بند ۱ این ماده که حکم پیمانی آنان تا زمان انتخابات صادر نشده است نمی توانند در انتخابات شرکت کنند.
- تبصره ۲- اعضای هیئت علمی پژوهشکده زنان می توانند جهت انتخاب یک نفر به عنوان عضو کمیسیون تخصصی در انتخابات پژوهشکده شرکت کنند. در صورت نیاز فرد منتخب می تواند در جلسات هیئت ممیزه بصورت مدعو شرکت کند.
- تبصره ۳- اعضای هیئت علمی شعبه ارومیه می توانند در همان محل شعبه و با هماهنگی دبیرخانه هیئت ممیزه به کاندیداهای مرتبط گروه تخصصی خود در هر دانشکده رای داده و در انتخابات شرکت کنند.

ماده ۶- نحوه برگزاری انتخابات:

- ۱- دستورالعمل مصوب انتخاب اعضای هیئت ممیزه توسط رئیس دانشگاه برای اجرا به دانشکده ها ابلاغ می شود.
- ۲- رئیس هیئت اجرایی پس از دریافت ابلاغ اجرای این دستورالعمل، مراتب را به طرق مختلف (اعلام در اتوماسیون، الصاق در پنل های دیواری) به اعضای هیئت علمی واجد شرایط شرکت در انتخابات (استادیار، دانشیار و استاد) اعلام می کند.
- ۳- صندوق رای پلمپ شده به همراه برگه های رای مهر شده به تعداد اعضای هیئت علمی هر دانشکده که واجد شرایط شرکت در انتخابات می باشند به اضافه ۱۰ برگ اضافی توسط دبیرخانه هیئت ممیزه دانشگاه با تنظیم صورتجلسه به رئیس هیئت اجرایی دانشکده تحویل می شود.
- ۴- رئیس هیئت اجرایی لازم است موارد ذیل را از طریق اتوماسیون و الصاق در پنل های دانشکده به اطلاع اعضای هیئت علمی دانشکده برساند.



- زمان انتخابات که توسط رئیس دانشگاه تعیین و ابلاغ شده است.
- مکان استقرار صندوق رای، اتاق رئیس یا اتاق معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشکده

اعلام اسامی کاندیدها حداکثر یک روز کاری قبل از زمان برگزاری انتخابات

۵- اعضای هیئت علمی مشمول ماده ۴ این دستورالعمل ظرف مدت ۲ روز برگ رای حاوی اسامی کاندیدهای مورد نظر خود را در اتاق ریاست هیئت اجرایی یا اتاق دبیر هیئت اجرایی دانشکده به صندوق رای ریخته و لیست مربوط به رای دهندگان را در حضور رئیس یا دبیر هیئت اجرایی دانشکده امضا می کنند.

۶- هیئت نظارت پس از اتمام انتخابات طبق برنامه مورد تایید ریاست دانشگاه در هر یک از دانشکده ها حضور یافته و با حضور هیئت اجرایی صندوق رای را بازگشایی (فک پلمپ) کرده و آرا را شمارش می کنند (حضور در این جلسه برای اعضای هیئت علمی دانشکده آزاد است).

۷- پس از شمارش آرا، تعداد آرای هر یک از کاندیدها در مقابل نام آنان درج می شود و صورتجلسه انتخابات حاوی اسامی تمام کاندیدها که با رعایت اولویت بیشترین تا کمترین رای کسب شده تنظیم شده است به امضای اعضای هیئت اجرایی و هیئت نظارت می رسد. صورتجلسه مذکور بطور فیزیکی بلافاصله برای رئیس دانشگاه ارسال می شود.

۸- برگه های رای حاوی اسامی منتخب و برگه های سفید مطابق آمار صورتجلسه تحویلی به نماینده دبیرخانه هیئت ممیزه تحویل می شود.

ماده ۷- انتخاب نهایی اعضای هیئت ممیزه و کمیسیون های تخصصی:

- ۱- رئیس دانشگاه به استناد بند ۳ ماده ۵-۱ دستورالعمل طرز تشکیل هیئت ممیزه از بین منتخبین همه دانشکده ها تعداد مورد نیاز هیئت ممیزه را انتخاب و برای ابلاغ عضویت به وزیر محترم وزارت متبوع معرفی می کند.
- ۲- اعضای کمیسیون های تخصصی هیئت ممیزه در اجرای بند ۲ ماده ۸ دستورالعمل طرز تشکیل هیئت ممیزه نیز از بین باقیمانده منتخبین بر اساس موضوع ماده ۵ این دستورالعمل به



تشخیص رئیس دانشگاه متناسب با تخصص های لازم انتخاب می شوند و پس از تأیید هیئت ممیزه دانشگاه در اولین جلسه هیئت، آنان را برای مدت ۲ سال منصوب می نماید. تبصره- در صورتیکه تعداد افراد موردنیاز برای کمیسیون های تخصصی از نظر کیفی یا کمی کفایت لازم را نداشته باشند، انتخابات اعضای تکمیلی می تواند با نظر ریاست دانشگاه و از طریق برگزاری انتخابات محدود در دانشکده های مشمول موضوع صورت گیرد.

ماده ۸- این دستورالعمل در ۸ ماده و ۲۶ بند ۶ تبصره در جلسه مورخ ۹۷/۷/۲۹ شورای دانشگاه به تصویب رسیده است و از تاریخ ابلاغ توسط رئیس دانشگاه لازم الاجرا می باشد.

