

## بسمه تعالی

راهنما و دستورالعمل ثبت نام غیر حضوری دانشجویان مهمان تکدرس  
از سایر دانشگاه‌ها به دانشگاه الزهرا ( س ) - مقطع کارشناسی

مدیریت خدمات آموزشی دانشگاه - بهمن ۱۴۰۱

دانشجویانی که قصد دارند یک یا چند واحد درسی را به عنوان مهمان تکدرس در دانشگاه الزهرا ( س ) اخذ نمایند، برابر مقررات و در بازه زمانی تعیین شده در تقویم آموزشی می‌توانند طبق مراحل زیر نسبت به ثبت نام و انتخاب واحد اقدام نمایند. توصیه می‌شود پیش از اقدام به ثبت نام، مدارک مورد نیاز را تهیه نمایند تا در زمان ثبت نام با مشکل مواجه نشوند.

### مدارک مورد نیاز

- ۱- تصویر الکترونیکی ( اسکن ) یک قطعه عکس ۳×۴ تمام رخ و جدید با فرمت JPG
- ۲- تصویر الکترونیکی ( اسکن ) فرم معرفی نامه دانشگاه مبدا که در آن نام دروس قابل اخذ و تعداد واحد به طور کامل ثبت و درج شده باشد.
- ۳- تصویر الکترونیکی ( اسکن ) کارنامه ( ریز نمرات ) تحصیلی در دانشگاه مبدا
- ۴- کارت معتبر بانکی عضو شتاب دارای کد CVV و رمز دوم اینترنتی یا رمز پویای فعال جهت پرداخت الکترونیکی شهریه

## مراحل ثبت نام در سامانه گلستان

**مرحله اول:** با استفاده از مرورگر کروم و یا اینترنت اکسپلورر به صفحه اصلی سامانه آموزشی گلستان به آدرس <http://edu\alzahra.ac.ir> وارد شوید و بر روی دکمه "ورود به سیستم" کلیک نمایید.

**مرحله دوم:** در صفحه‌ای که باز می‌شود ابتدا بر روی پیوند **متقاضی مهمان** و سپس بر روی دکمه **ورود** کلیک نمایید.

به نام خدا

دانشگاه الزهرا

سیستم جامع دانشگاهی گلستان - محیط آزمایشی

11:48:11 - 1401/10/24 -

شناسه کاربری: B055CD45T5

گذرواژه: .....

لطفاً کد مقابل را وارد نمایید: ueqv8

ورود خروج

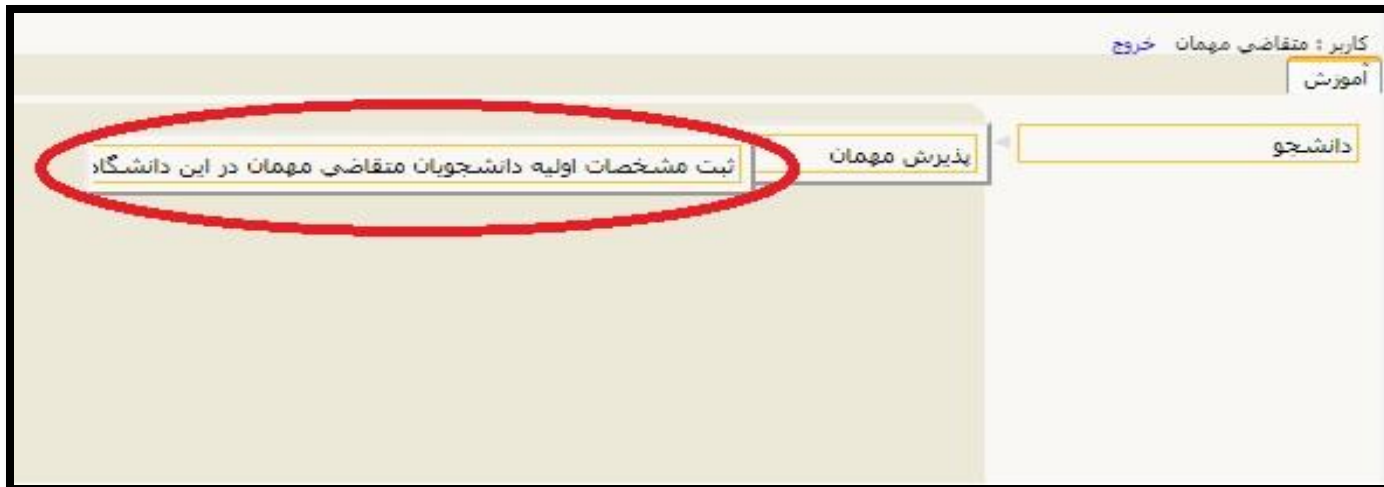
در این مرحله نیازی به وارد کردن شناسه کاربری و گذرواژه نیست

تنظیمات | متقاضی شرکت در آزمون متقاضی مهمان

( تصویر شماره ۱ )

**مرحله سوم:** پس از ورود به صفحه جدید از مسیر زیر به صفحه " **ثبت مشخصات اولیه دانشجویان متقاضی مهمان در این دانشگاه** " وارد

شوید.



( تصویر شماره ۲ )

در صفحه ثبت مشخصات اولیه دانشجویان متقاضی مهمان در این دانشگاه ، اطلاعات بخش " **تعهد نامه متقاضی مهمان** " ، " **مشخصات اولیه داوطلب** " و " **شناسه کاربری و گذرواژه مورد نظر** " را با دقت تکمیل نموده و همچنین توضیحات مهم در پایین صفحه را با دقت مطالعه نمایید. ( تصویر شماره ۳ ) پس از تکمیل اطلاعات بر روی گزینه " **ثبت موقت مشخصات متقاضی** " کلیک نمایید. در صورتی که اطلاعات درخواستی را درست تکمیل کرده باشید پیام " **اطلاعات با موفقیت ثبت گردید** " را ملاحظه خواهید کرد و سیستم به طور اتوماتیک برای متقاضی شماره پرونده صادر خواهد کرد ( تصویر شماره ۴ )، پس از دریافت این پیام جهت تکمیل مراحل از سیستم خارج شوید.

کاربر: متقاضی مهمان خروج

ثبت مشخصات اولیه دانشجویان متقاضی مهمان در این دانشگاه

ثبت مشخصات اولیه دانشجویان متقاضی مهمان در این دانشگاه

ترم تحصیلی مهمانی ۳۹۹۲ نیمسال دوم سال تحصیلی ۱۴۰۰-۱۳۹۹

اینجانب با مطالعه کامل و قبول کلیه شرایط تعهدنامه، خود را متعهد به رعایت آن می دانم.

**مشخصات اولیه داوطلب**

نام زهرا  
نام خانوادگی محمدی  
نام پدر محمد

جنسیت  زن  مرد

شماره شناسنامه ۳  
کد ملی ۱۸۲۹۵ شماره گذرنامه

وارد کردن کد ملی برای دانشجویان ایرانی و شماره گذرنامه برای دانشجویان خارجی الزامی است.

تاریخ تولد 1370 / 10 / 11  
تلفن منزل ۴۴۱۶۳۰  
تلفن همراه ۰۹۱۹۳۳۱۴

نوع تسهیلات آموزشی آزاد

**شناسه کاربری و گذرواژه مورد نظر**

شناسه کاربری AAAA123 (بین چهار تا شانزده حرف و رقم که با یک حرف شروع شود)  
گذرواژه ..... (بین هشت تا شانزده حرف و رقم)  
تکرار گذرواژه .....

پس از تکمیل این فرم و ثبت اطلاعات با کلیک گزینه "ثبت موقت مشخصات متقاضی"، شماره پرونده بطور اتوماتیک به متقاضی اختصاص می یابد. شماره پرونده

**توضیحات مهم**

1 - با تکمیل این فرم فقط مشخصات اولیه و شناسه کاربری و گذرواژه و شماره پرونده هر متقاضی ثبت شده و برای ادامه عملیات لازم است.

[مشاهده تعهدنامه متقاضی مهمانی](#)

( تصویر شماره ۳ )

کاربر : متقاضی مهمان خروج

ثبت مشخصات اولیه دانشجویان متقاضی مهمان در این دانشگاه

نرم تحصیلی مهمانی ۲۹۹۲ نیمسال دوم سال تحصیلی ۱۴۰۰-۱۳۹۹

اینجانب با مطالعه کامل و قبول کلیه شرایط تعهدنامه، خود را متعهد به رعایت آن می دانم.

**مشخصات اولیه داوطلب**

نام زهرا  
نام خانوادگی محمدی  
نام پدر محمد

جنسیت زن  مرد

شماره شناسنامه ۳  
کد ملی ۱۸۲۹۵ شماره گذرنامه

وارد کردن کد ملی برای دانشجویان ایرانی و شماره گذرنامه برای دانشجویان خارجی الزامی است.

تاریخ تولد 1370 / 10 / 11  
تلفن منزل ۴۴۱۶۲  
تلفن همراه ۰۹۱۹۳۳

نوع تسهیلات آموزشی: آزاد

**شناسه کاربری و گذرواژه مورد نظر**

شناسه کاربری AAAA123 (بین چهار تا شانزده حرف و رقم که با یک حرف شروع شود)  
گذرواژه \*\*\*\*\* (بین هشت تا شانزده حرف و رقم)  
تکرار گذرواژه \*\*\*\*\*

ثبت موقت مشخصات متقاضی | حذف مشخصات متقاضی | تکمیل مشخصات متقاضی

پس از تکمیل این فرم و ثبت اطلاعات با کلیک گزینه "ثبت موقت مشخصات متقاضی"، شماره پرونده بطور اتوماتیک به متقاضی اختصاص می یابد.

شماره پرونده 10000001336

**توضیحات مهم**

1 - با تکمیل این فرم فقط مشخصات اولیه و شناسه کاربری و گذرواژه و شماره پرونده هر متقاضی ثبت شده و برای ادامه عملیات لازم است.

( تصویر شماره ۴ )

✓ دانشجویان غیرایرانی در قسمت شماره شناسنامه، لازم است شماره گذرنامه خود را وارد نمایند.

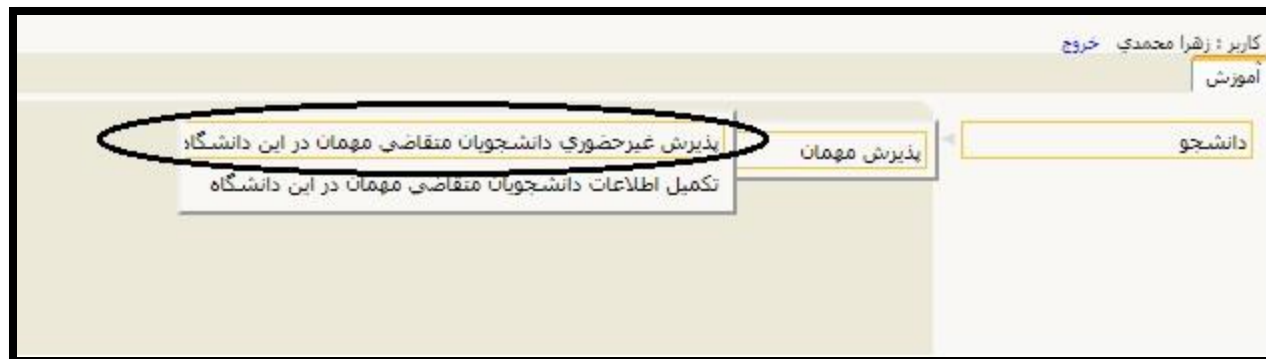
✓ در قسمت شناسه کاربری و گذرواژه مورد نظر، شناسه کاربری شما باید ۴ تا ۱۶ و گذرواژه باید بین ۸ تا ۱۶ کاراکتر باشد.

توجه داشته باشید با تکمیل این فرم فقط شناسه کاربری، گذرواژه و شماره پرونده هر داوطلب ثبت می‌شود. برای ادامه عملیات لازم است گزینه خروج در بالای همین فرم را انتخاب نموده و از فرم خارج شده و مجدداً با شناسه کاربری و گذرواژه خود وارد سامانه گلستان شوید و نسبت به ادامه و تکمیل اطلاعات خواسته شده اقدام نمایید.

**مرحله چهارم:** در این مرحله برای ورود مجدد به سامانه آموزشی دانشگاه الزهرا (س) از شناسه کاربری و گذرواژه‌ای که در مرحله قبل تعریف کردید استفاده کنید.

**مرحله پنجم:** پس از ورود به سامانه آموزشی دانشگاه الزهرا (س) جهت ثبت نام درس/ درس‌ها مسیر زیر را دنبال کرده و بر روی گزینه "پذیرش غیر حضوری دانشجویان متقاضی مهمان در این دانشگاه" کلیک نمایید. ( تصویر شماره ۵ )

آموزش ← دانشجو ← پذیرش مهمان ← پذیرش غیر حضوری دانشجویان متقاضی مهمان در این دانشگاه



( تصویر شماره ۵ )

**مرحله ششم:** در صفحه پذیرش غیرحضورى دانشجویان متقاضى مهمان در این دانشگاه " **مراحل تقاضا** " بر روی گزینه انتخاب در کنار تکمیل و تایید اطلاعات متقاضى کلیک نمایید. ( تصویر شماره ۶ )

پذیرش غیرحضورى دانشجویان متقاضى مهمان در این دانشگاه

ترم مهمانى

شماره دانشجو

شماره پرونده ۲۰۰۲۳۱۵۱۹۲

نام خانوادگى و نام

نام پدر

تاریخ تولد

جنسیت

کد على

شماره شناسنامه

راهنما

مراحل ثبت تقاضا

مرحله	عمليات	مرحله	آخرین وضعیت
۱	انتخاب	تکمیل و تایید اطلاعات شخصى متقاضى	عدم تایید - مدیریت : عدم تایید
۲	انتخاب	ارسال نسخه الکترونیکی مدارک	
۳	انتخاب	ثبت نام	
۴	انتخاب	دریافت گواهی پذیرش	

( تصویر شماره ۶ )



**مرحله هفتم:** در صفحه تکمیل اطلاعات دانشجویان متقاضی مهمان در این دانشگاه با کلیک بر روی ارسال تصویر روی سیستم بارگذاری نمایید. مسئولیت صحت عکس و اطلاعات بارگذاری شده به عهده دانشجو است. ( تصویر شماره ۷ )

کاربر: زهرا محمدی خروج

تکمیل اطلاعات دانشجویان متقاضی مهمان در این دانشگاه

ترم مهمانی: ۳۹۹۲ نیمسال دوم سال تحصیلی ۱۴۰۰-۱۳۹۹

شماره دانشجو: ۳۰۹۹۲۱۰۰۰۱ شماره پرونده: ۱۰۰۰۰۰۰۱۳۳۶

نام: زهرا

نام خانوادگی: محمدی

نام پدر: محمد

نام انگلیسی: ZAHRA

نام خانوادگی انگلیسی: MOHAMADI

تاریخ تولد: 1370 / 10 / 11

شماره ملی: ۱۸۲۹۵

شماره شناسنامه: ۳

شماره گذرنامه:

شماره کارت هویت:

جنسیت: زن

دین: اسلام

ملیت: ایرانی

نوع تسهیلات آموزشی: آزاد

محل تولد: تهران +۱۷۶

محل صدور: تهران +۱۷۶

شهر محل سکونت: تهران +۱۷۶

بخش اول آدرس: تهران-

بخش دوم آدرس: تهران-

بخش سوم آدرس:

ارسال تصویر

( تصویر شماره ۷ )

در بخش اطلاعات تحصیلی مهمان در دانشگاه مبدا ( **تصویر شماره ۸** ) به منظور وارد کردن نام دانشگاه محل تحصیل خود بخشی از نام را در کادر وارد نمایید ( مثلا چنانچه دانشجوی دانشگاه شهید بهشتی هستید ) به صورت % شهید بهشتی در کادر وارد نموده و بر روی علامت سوال کنار کادر دانشگاه کلیک نمایید. از فهرست " **راهنمای دانشگاه‌ها** " نام دانشگاه خود را پیدا کرده و بر روی آن کلیک کنید.

**توجه : از درج صحیح نام دانشگاه در سیستم گلستان اطمینان حاصل نمایید. در صورت هرگونه اشتباه عواقب بعدی به عهده متقاضی است.**

به همین ترتیب نام " **رشته تحصیلی** " خود را نیز درج کنید، برای وارد کردن ترم ورود به دانشگاه در کادر مربوطه روی علامت سوال مقابل آن کلیک نموده و ترم ورود را از فهرستی که باز می‌شود انتخاب نمایید.

در انتهای صفحه " **تکمیل اطلاعات دانشجویان متقاضی مهمان در این دانشگاه** " ، شماره معرفی نامه اخذ شده از دانشگاه مبدا و تاریخ معرفی نامه دانشگاه مبدا را وارد نموده سپس گزینه " **وضعیت تایید متقاضی** " را به " **اطلاعات وارده را تایید می‌نمایم** " تغییر دهید.

**توجه : شماره معرفی نامه باید به طور صحیح درج شده باشد.**

پس از آن بر روی دکمه " **بررسی تغییرات** " کلیک نمایید ، در صورتی که اطلاعات را درست وارد کرده باشید هیچ پیام خطایی صادر نمی‌شود لذا می‌توانید بر روی دکمه " **اعمال تغییرات** " کلیک نمایید تا اطلاعات ثبت شود.

کد پستی	۲۵۶۶۶۲۶۲۶۲
کد تلفن	۰۲۱
شماره تلفن	۴۴۱۶۲۰۸۲
تلفن همراه	۰۹۱۹۳۳۱۴۱۸۸
آدرس پست الکترونیک	

نوع مهمانی  مهمان از دانشگاه دیگر

**اطلاعات تحصیلی مهمان در دانشگاه مبدا**

کارشناسی	مقطع تحصیلی	دانشگاه	۰۰۲۷
۵۰	تعداد واحد گذرانده	رشته تحصیلی	۰۰۱۵
۱۸.۰۰	معدل کل	ترم ورود به دانشگاه	۳۹۹۲
		نیمسال دوم سال تحصیلی	۱۳۹۹-۱۴۰۰

**وضعیت تایید و نظام آموزشی مهمان در این دانشگاه**

کارشناسی	مقطع	نامشخص	۹۰
روزانه	دوره	نامشخص	۱۰
عدم تایید	وضعیت تایید	کلیه ک رشته ها	۱۳
/ /	تاریخ تایید مدیریت		

اعلام شماره حساب/ شبیا متقاضی به منظور بازگرداندن شهریه در صورت عدم برگزاری ترم تابستانه می باشد. ضمناً لازم است شماره حساب/ شبیا مربوط به شخص دانشجو باشد.

کد بانک	ملی
شماره شبیا	IR
شماره حساب دانشجو	۵۶۵۶۵۶۵۶۵۶۵۶۵

شماره معرفی نامه دانشگاه مبدا ۱

تاریخ معرفی نامه دانشگاه مبدا 1401 / 10 / 28

وضعیت تایید متقاضی **وضعیت تایید متقاضی** اطلاعات وارده را تایید می نمایم

تاریخ تایید 1401 / 10 / 28

شروع | اعمال | بررسی | تغییرات

1 پیام activate Window عملیات درخواستی با موفقیت انجام شد

( تصویر شماره ۸ )

**مرحله هشتم:** پس از اعمال تغییرات بر روی دکمه " **بازگشت** " کلیک کنید، با این کار به صفحه " **پذیرش غیر حضوری دانشجویان متقاضی مهمان** " بازمی‌گردید.

**مرحله نهم:** در صفحه پذیرش **غیر حضوری دانشجویان متقاضی مهمان** در قسمت مراحل ثبت تقاضا بر روی گزینه انتخاب در ردیف دوم مربوط به " **ارسال نسخه الکترونیکی مدارک** " کلیک نمایید. ( تصویر شماره ۹ )

**پذیرش غیر حضوری دانشجویان متقاضی مهمان در این دانشگاه**

ترم مهمانی: ۳۹۹۲ | نیمسال: دوم سال تحصیلی ۱۴۰۰-۱۳۹۹

شماره دانشجو: ۳۰۹۹۲۱۰۰۰۱ | شماره پرونده: ۱۰۰۰۰۰۰۱۳۳۶

نام خانوادگی و نام: محمدی زهرا

نام پدر: محمد | تاریخ تولد: 1370/10/11

کد ملی: 18295 | شماره شناسنامه: 3

**مراحل ثبت تقاضا**

مرحله	عملیات	مرحله	آخرین وضعیت
1	انتخاب	تکمیل و تایید اطلاعات شخصی متقاضی	متقاضی: تایید شده - مدیریت: <b>عدم تایید</b>
2	انتخاب	ارسال نسخه الکترونیکی مدارک	
3	انتخاب	ثبت نام	
4	انتخاب	دریافت گواهی پذیرش	

( تصویر شماره ۹ )

پس از ورود به صفحه "ارسال و تایید مدارک پرونده دانشجو" بر روی عبارت ارسال کلیک نمایید و در صفحه جدید که باز می شود، معرفی نامه و کارنامه مهمانی را از روی سیستم خود انتخاب نموده و گزینه اعمال تغییرات را کلیک نمایید. ( تصویر شماره ۱۰ و ۱۱ )

**ارسال و تایید مدارک پرونده دانشجو**

فرآیند ۸ پذیرش متقاضی مهمان  
 شماره دانشجو ۳۰۹۹۲۱۰۰۰۲

نوع مدرک:  شماره پرونده:

برونده	مسئولیت	اجباری	مهلت	نسخه	وضعیت	مشاهده	ارسال	نام مدرک	نوع مدرک	عملیات	
آموزشی	دانشجو	بله	۰	۱	ارسال نشده		<a href="#">ارسال</a>	بارگذاری کارنامه مهمان	الکترونیکی		۱
آموزشی	دانشجو	بله	۰	۱	ارسال نشده		<a href="#">ارسال</a>	بارگذاری معرفی نامه مهمان	الکترونیکی		۲

( تصویر شماره ۱۰ )

**سند الکترونیکی**

شماره سند:   
 نوع سند:   
 شرح سند:   
 مشاهده عکس

نوع فایل انتخابی: JPG, JPEG, PDF. \*باشد.  
 ایجاد

عملیات	ترتیب نمایش	نوع مستند	تاریخ ارسال	توضیحات

**ایجاد**

فایل:

ترتیب نمایش:

نوع مستند:

توضیحات:

( تصویر شماره ۱۱ )

پس از مرحله نهم ادامه روند ثبت نام منوط به تایید مدیریت می باشد لذا در این مرحله نیاز به هیچ گونه تماس یا مراجعه ای به دانشگاه نمی باشد و تایید مدیریت حداکثر تا پایان ساعت اداری روز کاری بعد در صورت صحت مدارک بارگذاری شده انجام خواهد شد.

**مرحله دهم:** پس از تایید مدیریت در این مرحله در صفحه " پذیرش غیر حضوری دانشجویان متقاضی مهمان " در قسمت مراحل ثبت تقاضا بر روی گزینه انتخاب در ردیف سوم مربوط به ثبت نام کلیک نمایید. ( تصویر شماره ۱۲ )

**پذیرش غیر حضوری دانشجویان متقاضی مهمان در این دانشگاه**

ترم مهمانی: ۳۹۹۲ | نیمسال: دوم سال تحصیلی ۱۴۰۰-۱۳۹۹

شماره دانشجو: ۳۰۹۹۲۱۰۰۰۱ | شماره پرونده: ۱۰۰۰۰۰۰۱۳۳۶

نام خانوادگی و نام: محمدی زهرا

نام پدر: محمد | تاریخ تولد: 1370/10/11

کد ملی: 18295 | شماره شناسنامه: 3

مراحل ثبت تقاضا

[راهنما](#)

مرحله	عملیات	مرحله	آخرین وضعیت
1	انتخاب	تکمیل و تایید اطلاعات شخصی متقاضی	متقاضی: تایید شده - مدیریت: عدم تایید
2	انتخاب	ارسال نسخه الکترونیکی مدارک	
3	انتخاب	ثبت نام	
4	انتخاب	دریافت گواهی پذیرش	

( تصویر شماره ۱۲ )



**مرحله دوازدهم:** پس از انتخاب واحد ، نسبت به پرداخت الکترونیکی شهریه از مسیر زیر اقدام نمایید.

آموزش ← شهریه ← پرداخت‌های الکترونیکی دانشجو

توجه: پرداخت شهریه فقط به صورت الکترونیکی و از طریق سامانه امکان پذیر خواهد بود.

**مرحله سیزدهم:** پس از پرداخت دوباره به صفحه " پذیرش غیر حضوری دانشجویان متقاضی مهمان " در قسمت مراحل ثبت تقاضا بر روی

گزینه انتخاب در ردیف چهارم کنار " دریافت گواهی پذیرش " کلیک نمایید. ( تصویر شماره ۱۴ )

**پذیرش غیر حضوری دانشجویان متقاضی مهمان در این دانشگاه**

ترم مهمانی	۳۹۹۲	نیمسال دوم سال تحصیلی	۱۳۹۹-۱۴۰۰	
شماره دانشجو	۳۰۹۹۲۱۰۰۰۱	شماره پرونده	۱۰۰۰۰۰۰۱۳۳۶	
نام خانوادگی و نام	محمدی زهرا			
نام پدر	محمد	تاریخ تولد	1370/10/11	
کد ملی	18295	شماره شناسنامه	3	

**مراحل ثبت تقاضا**

مرحله	عملیات	مرحله	آخرین وضعیت
1	<a href="#">انتخاب</a>	تکمیل و تایید اطلاعات شخصی متقاضی	متقاضی : تایید شده - مدیریت : عدم تایید
2	<a href="#">انتخاب</a>	ارسال نسخه الکترونیکی مدارک	
3	<a href="#">انتخاب</a>	ثبت نام	
4	<a href="#">انتخاب</a>	دریافت گواهی پذیرش	

( تصویر شماره ۱۴ )





## نکات مهم

✓ ثبت نام و انتخاب واحد دانشجویان مهمان در تاریخ ۱۹ بهمن ماه ۱۴۰۱ می باشد.

✓ حذف و اضافه دانشجویان مهمان در تاریخ ۳ اسفند ماه ۱۴۰۱ می باشد.

✓ جهت اطلاع از دروس ارائه شده و قابل اخذ به سایت دانشکده های مربوطه مراجعه نمایید.

✓ پرداخت شهریه پس از انتخاب واحد الزامی است.

✓ دانشجویانی که قبلا در دانشگاه الزهرا متقاضی مهمان تکدرس بوده و شماره دانشجویی دریافت کرده اند لازم نیست مراحل ذکر

شده در دستورالعمل فوق را انجام دهند ، باید به همراه معرفی نامه مهمانی به اداره آموزش کل دانشگاه الزهرا ( س ) مراجعه نمایند.