

### کارشناس محترم دانشکده

۱- اقدامات زیر پس از دریافت درخواست دانشجو و قبل از تایید آن توسط شما ، در پیشخوان سامانه گلستان الزامی است :

- ۱- سوابق و پرونده تحصیلی دانشجو بررسی شود.
- ۲- دانشجو در صورتی می تواند درخواست مرخصی با احتساب در سنوات نماید که در نیم سال درخواستی واحد درسی نداشته باشد.
- ۳- در صورتیکه تصویب زمینه یا موضوع پیشنهادی پایان نامه ( پروپوزال ) دانشجو انجام شده است بارگذاری نامه موافقت استاد راهنما الزامی است.
- ۴- عدم مغایرت درخواست دانشجو با قوانین بررسی شود.
- ۵- گزارش های ۱۰۰۰ و ۲۷۲ بررسی شود.

۲- اقدامات زیر پس از تایید معاون آموزشی دانشگاه و قبل از ثبت نتیجه شورای دانشکده توسط شما ، در پیشخوان سامانه گلستان الزامی است :

- ۱- صورتجلسات گروه و دانشکده را بررسی و با نام و درخواست دانشجو تطبیق دهید.
- ۲- نتیجه درخواست دانشجو را در سیستم ثبت نمایید.
- ۳- خروجی فرآیند مرخصی بااحتساب در سنوات (گزارش شماره ۴۴۳۶ نوع نامه e) ، با امضای معاون آموزشی دانشکده در پرونده دانشجو درج گردد.

با تشکر

مدیریت تحصیلات تکمیلی دانشگاه