

نمونه فرم کسر از حقوق

وزارت علوم تحقیقات و فناوری

ریاست محترم صندوق رفاه دانشجویان

سلام علیکم

احتراما بدین وسیله گواهی می شود خانم/آقای..... با کد پرسنلی..... با شماره ملی

کارمند رسمی/پیمانی/قراردادی این اداره بوده و ماهیانه مبلغ..... ریال حقوق دریافت می کنند و ضمانت می نمایند

در صورت عدم پرداخت اقساط خانم/آقای..... دانشجوی دانشکده..... مقطع.....

به شماره دانشجویی..... که از آن صندوق وام به مبلغ ۳۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال و یا مبلغ ۶۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال (بسته به میزان تسهیلات دریافتی دانشجو) دریافت خواهند نمود با اعلام کتبی از طرف آن صندوق، از حقوق ضامن کسر و در وجه صندوق رفاه واریز گردد.

مهر و امضا اداره

توجه توجه: در متن گواهی کسر از حقوق حتما بایستی مبلغ ضمانت قید گردد، همچنین این فرم باید از طرف اداره ضامن تایید شده و دارای تاریخ، شماره و امضا اداره باشد. پس از ارسال مدارک از طریق ایمیل به کارشناس مربوط به رشته و تایید، اصل گواهی کسر از حقوق ضامن و اصل سند تعهد محضری و نیز کپی آخرین حکم کارگزینی ضامن به اداره خدمات دانشجویی از طریق پست پیشتر ارسال گردد. (در عنوان نامه به هیچ عنوان نام دانشگاه نوشته نشود.)