



## برنامه عملیاتی سال تحصیلی ۱۴۰۰-۱۴۰۱ دانشگاه الزهراء (س)



مدیریت برنامه، بودجه و تحول سازمانی

به نام خدا

حضرت علی علیه السلام

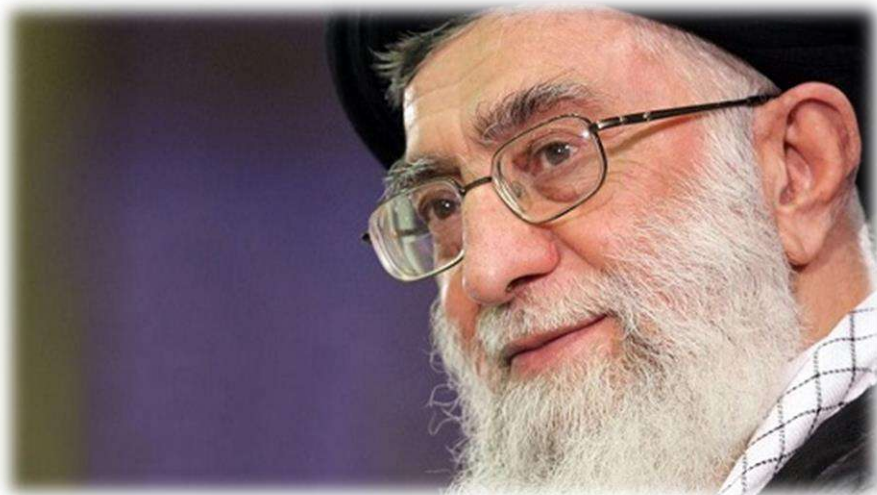
اساس تصمیم گیری، دوراندیشی و نتیجه‌ی آن پیروزی است.

#### بیانیه ماموریت دانشگاه در افق ۱۴۰۴

دانشگاه الزهرا(س) نماد آموزش عالی بانوان کشور است که از طریق آموزش‌های نوین و کارآمد، انجام پژوهش‌های بنیادی و مسئله محور و ارائه فناوری‌های نوین و همکاری با نهادهای ملی و بین‌المللی با بهره‌گیری از اساتید و اندیشمندان در جهت تربیت زنان فرهیخته توانمند و تاثیرگذار در جامعه، زمینه مشارکت همه جانبه زنان را برای تحقق سیاست‌های نظام جمهوری اسلامی ایران فراهم می‌سازد.

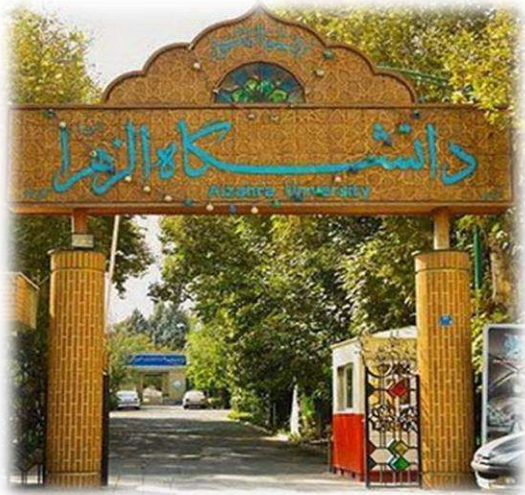
#### بیانیه چشم انداز دانشگاه در افق ۱۴۰۴

دانشگاه الزهرا(س) در افق ۱۴۰۴، با ارائه الگوی زن مسلمان و فرهیخته، تحول آفرینی در جامعه و ارتقای اثربخشی آموزش، عنوان برترین دانشگاه خاص بانوان را در رتبه‌بندی جهانی کسب کرده و از شأن و منزلت ملی و بین‌المللی برخوردار بوده و جزء اولویت‌های نخست نخبگان کشور می‌باشد.



### دانشگاه از منظر مقام معظم رهبری

- ❖ رشد علمی کشور یک فرایند است، دانشگاه یک جزیره جدا از قبل و بعد خود نیست.
- ❖ توسعه غیرهدفمند آموزش عالی موجب اتلاف بودجه و نیروی انسانی است. نیازهای اصلی کشور را در حوزه‌های مختلف علوم و فناوری، شناسایی کنید تا تعداد دانشگاه‌ها، دانشجویان و رشته‌های لازم و سطوح این رشته‌ها بر اساس این نیازها مشخص شود و وزارت علوم و آموزش عالی نیز تنها بر اساس این اهداف، به توسعه آموزش عالی اقدام کند.
- ❖ اگر بخواهید دانشگاه، علمی هم بشود باید اسلامی بشود؛ از شاخص‌های اسلامی شدن، علمی شدن و عمیق شدن است، خود باور بودن استاد و دانشجو است، اتکا به نفس داشتن استاد و دانشجو است.
- ❖ دانشگاه اسلامی، دانشگاهی است؛ مستقل، مولد، مفید و مهذب.
- ❖ در دانشگاه اسلامی؛ علم با دین، تلاشگری با اخلاق، تضارب افکار با سعه صدر، تنوع رشته‌ها با وحدت هدف، کار سیاسی با سلامت نفس، تعمیق و ژرف نگری با سرعت عمل و خلاصه دنیا با آخرت همراه است.
- ❖ رسالت اصلی دانشگاه علم است، منتهی باید به مسأله فرهنگ نگاه مدبرانه داشت.
- ❖ مادامی که دانشگاه پرورشگاه متخصصان مسلمان و متعهد نباشد، دانشگاه مطلوب انقلاب نخواهد بود.
- ❖ دانشگاه باید در کنار تولید و توزیع دانش و تأمین نیروی ماهر، مرکز تعلیم و تربیت و پرورش انسان‌ها باشد.
- ❖ کار جمعی هم جزء خصال ما نیست، این یک نقص ملی است در ما، این را باید درست کرد، این کار، کار دانشگاه است. ما می‌توانیم این جوانان را صبور، قانع، مایل به کار، مایل به تحقیقات، اهل کار جمعی، اهل تغلیب عقل بر احساس، اهل انصاف و وقت شناسی و اهل وجدان کاری تربیت کنیم.



### دانشگاه الزهرا در بیانات مقام معظم رهبری در دیدار با مسئولان دانشگاه الزهرا ۹۱/۲/۲۵

«عقیده‌ی بنده این بوده و هست که نظام جمهوری اسلامی باید از دانشگاه الزهرا خیلی استقبال بکند و قدر این دانشگاه الزهرا را بداند. دلایل واضحی دارد، یکی این است که این دانشگاه مظهر یک حرکت علمی در میان بانوان کشور است. اینجا یک مرکز اختصاصی است، این میتواند ظرفیت نظام اسلامی را در پرورش و عرضه کردن سطح بالایی از توان علمی بانوان و زنان نشان بدهد... یک مظهر و نمونه‌ی کامل و قابل ارائه، دانشگاه الزهرا است. پس جمهوری اسلامی باید قدر این دانشگاه را بداند چون مایه‌ی افتخار است.

دوم این که در این دانشگاه تربیت بر روی دختران متمرکز است، این خود مسئله‌ی مهمی است، آن هم با توجه به موضوع تک جنسیتی بودن این دانشگاه، هر چه دانشگاه الزهرا از لحاظ علمی و کیفیت و پیشرفت کار بهتر باشد، این فکر بیشتر تقویت خواهد شد که می‌توان دانشگاه تک جنسیتی داشت. باید از فرصت‌های خوب در این دانشگاه استفاده کرد.

به هر حال بنده عقیده‌ام این است که باید به این دانشگاه کمک بشود. شما خانم‌ها هم سعی کنید به هیچ حدی قانع نشوید، یعنی واقعاً همان چیزی که در سطح دنیا و دانشگاه تک جنسیتی درجه‌ی یک در سطح دنیا بودن. مواد درسی می‌تواند جوری تنظیم بشود که دختران را به همان جایی که زن مسلمان پیشرو می‌تواند نگاه به آن جایگاه داشته باشد، سوق بدهد. یعنی زنی در حد بالای علمی و اخلاقی و توانایی‌های فکری با حفظ همه‌ی خصوصیات که خدای متعال در طبیعت زن قرار داده است... شما هر چه بتوانید تکثیر مثل بکنید بهتر است، در شهرهای بزرگ تدریجاً شبیه این دانشگاه تک جنسیتی به وجود بیاید و همان چیزهایی که خود شما هم گفتید که شعبه‌ها و مراکز وابسته‌ای به وجود بیاید»

## مقدمه

دست یافتن به چشم انداز دانشگاه، به عنوان دانشگاه تحول آفرین بدون ایجاد تحول از درون امکان پذیر نیست. با توجه به اهمیت همراستایی ابعاد ایجاد تحول (زیرساخت‌ها، ساختار، تکنولوژی، منابع انسانی، رویه‌ها و روش‌ها و کارکردها) و برنامه عملیاتی به عنوان ابزار تحقق تحول در دانشگاه، یکی از رویکردهای اصلی در تنظیم برنامه عملیاتی سال پیش رو توجه به موضوع تحول، ارتقای بهره‌وری و استفاده بهینه از منابع بوده است. در همین راستا برنامه عملیاتی سال تحصیلی ۱۴۰۰-۱۴۰۱ دانشگاه الزهرا به‌منظور تحقق برنامه راهبردی مدون دانشگاه الزهرا (افق پنج ساله ۱۳۹۸-۱۴۰۴) و همچنین با هدف افزایش بهره‌وری، کارایی و ارتقای کیفی امور با استفاده بهینه از منابع، ظرفیت و توانمندی‌های موجود تدوین گردید.

قابل ذکر است در تدوین برنامه عملیاتی سال تحصیلی ۱۴۰۰-۱۴۰۱، بهره‌گیری از اسناد بالادستی اعم از بیانیه گام دوم انقلاب، برنامه پنج ساله ششم توسعه کشور، نقشه جامع علمی کشور، سیاست‌های علم و فناوری ابلاغیه مقام معظم رهبری (مدظله العالی)، سند راهبردی معاونت فرهنگی، سند تحول راهبردی علم و فناوری و همچنین برخی اسناد بالادستی اخیر و ارائه شده در دولت سیزدهم جمهوری اسلامی ایران مد نظر قرار گرفت. بررسی تجارب دانشگاه‌های برتر داخلی و خارجی، نتایج پایش عملکرد برنامه عملیاتی سال ۱۳۹۹ واحدهای دانشگاه و استفاده از نظرات متخصصین و صاحب نظران از دیگر منابع مورد توجه در تدوین برنامه عملیاتی دانشگاه نیز می‌باشد.

## فرآیند تدوین برنامه عملیاتی

با در دستور کار قرار گرفتن تدوین برنامه عملیاتی سال تحصیلی ۱۴۰۰-۱۴۰۱، فرآیند تدوین برنامه با انجام مکاتبات و دریافت نظرات و پیشنهادات واحدهای مختلف دانشگاه آغاز گردید. در ادامه با تشکیل کارگروه مشترک مدیریت برنامه، بودجه و تحول سازمانی و مرکز ارزیابی و پایش عملکرد، پیش‌نویس برنامه عملیاتی سال تحصیلی ۱۴۰۰-۱۴۰۱ با رویکرد چابک‌سازی برنامه، مسئله محوری و گسترش شمول واحدها در برنامه عملیاتی و با توجه به پیشنهادات دریافتی از واحدها، نتایج حاصل از گزارش‌های پایش و ارزیابی برنامه عملیاتی پیشین، بررسی اسناد بالادستی اخیر و ارائه شده در دولت سیزدهم جمهوری اسلامی ایران و در چارچوب برنامه راهبردی دانشگاه الزهرا<sup>(س)</sup> تدوین گردید. پس از آن برنامه‌ی تهیه‌شده جهت اخذ نظرات تکمیلی خبرگان و مدیران محترم دانشگاه ارسال شد و در نهایت با اعمال نظرات دریافتی، برنامه عملیاتی سال تحصیلی ۱۴۰۰-۱۴۰۱ تدوین گردید.

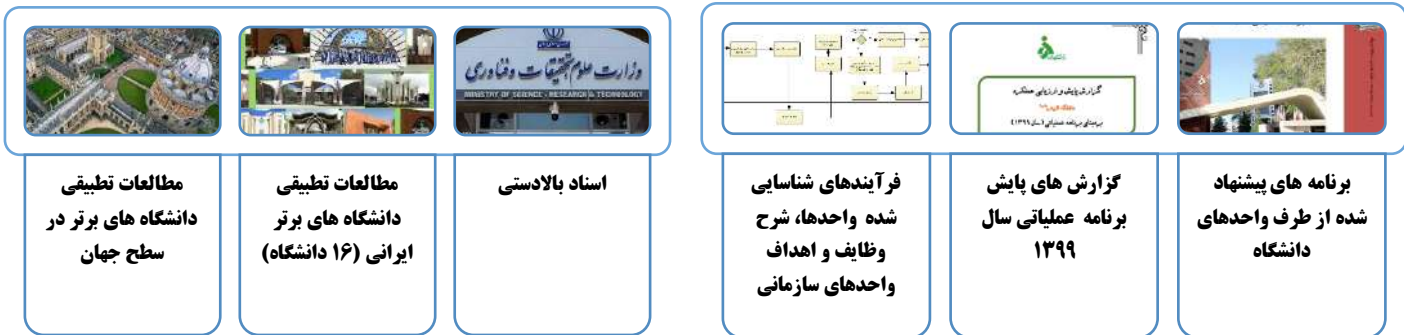
تدوین برنامه  
برگزاری ۱۱ جلسه  
(۳۵ ساعت)

مرکز ارزیابی و پایش  
عملکرد

مدیریت برنامه، بودجه و تحول  
سازمانی



تدوین برنامه عملیاتی دانشگاه الزهراء(س) (۱۴۰۰-۱۴۰۱) - کارگروه مشترک مدیریت برنامه، بودجه و مرکز ارزیابی



اهم منابع مورد بررسی در گروه های کاری به منظور تدوین برنامه عملیاتی ۱۴۰۰-۱۴۰۱

## ویژگی های برنامه ی عملیاتی سال تحصیلی ۱۴۰۰-۱۴۰۱

دانشگاه الزهراء(س) از سال ۱۳۹۳ فعالیت های فشرده ای را در زمینه مدیریت استراتژیک آغاز کرده است. اولین برنامه راهبردی دانشگاه الزهراء(س) برای افق زمانی ۵ ساله (۱۳۹۳-۱۳۹۷) با اعمال روش های علمی و مشارکت جمعی مسئولان تدوین گردید. سپس چندین برنامه عملیاتی برای تحقق آن اجرا شد. با عنایت به اتمام افق زمانی برنامه مزبور، طراحی و تدوین برنامه ۵ ساله دوم (۱۳۹۸-۱۴۰۴) همسو با اسناد بالادستی و محیط بیرونی مد نظر قرار گرفت. در دومین برنامه راهبردی، چشم انداز، مأموریت و ارزش های محوری دانشگاه برای افق ۱۴۰۴ تدوین شد که پس از تدوین و تصویب برنامه راهبردی، به منظور جاری سازی و تحقق راهبردها در دانشگاه، برنامه عملیاتی به صورت سالانه به واحدها ابلاغ گردید. متعاقب تصویب و ابلاغ برنامه عملیاتی سالیانه، برای اطمینان از روند پیشرفت برنامه، اقدامات و فعالیت های برنامه مصوب، به طور مستمر در مقاطع ۳، ۶ و ۹ ماهه مورد پایش و در پایان سال نیز وضعیت تحقق برنامه و شاخص های کلیدی عملکرد مورد ارزیابی قرار گرفته است. بنابراین امروز با افتخار می توان گفت دانشگاه الزهراء(س) سازمانی **استراتژی محور** است و از این منظر برای

بسیاری از دانشگاه‌ها الگو و سرآمد محسوب می‌شود. با این وجود، طی تجارب کسب شده سالیان اخیر در خصوص برنامه‌های عملیاتی، برخی چالش‌ها از جمله موارد زیر نیز مشاهده شده‌است:

- علی‌رغم تکمیل برخی فعالیت‌ها و اقدامات در انتهای بازه زمانی ارزیابی، شاهد تحقق نتایج کلیدی به میزان مطلوبی نمی‌باشیم
  - برخی از فعالیت‌ها و اقدامات موثر و تحولی واحدها در برنامه منعکس نمی‌گردد
  - برخی از فعالیت‌ها و اقدامات را گروه‌های آموزشی متناسب با ماهیت و حوزه‌های تخصصی خود ندانسته که به موجب آن منجر به عدم تحقق درصد پیشرفت مطلوب تا انتهای بازه زمانی ارزیابی می‌گردد
- با توجه به برخی مسائل موجود از جمله موارد مذکور، در نظر گرفتن اقداماتی اصلاحی و بهبود دهنده در خصوص فرآیند تدوین برنامه عملیاتی در نظر گرفته شد که از جمله اهم آن می‌توان به ویژگی‌های متمایز کننده برنامه‌ی عملیاتی سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۰ به شرح زیر اشاره کرد:

**گسترش شمول واحدهای دارای برنامه عملیاتی:** گستره‌ی شمول برنامه عملیاتی و پایش و ارزیابی آن، در اولین سال تدوین برنامه عملیاتی (۱۳۹۵) در سطح دانشکده‌ها بود، پس از آن به واحدهای ستادی گسترش یافت و از سال ۱۳۹۷ به بعد در سطح گروه‌های آموزشی، دانشکده‌ها، معاونت‌ها و برخی واحدهای ستادی صورت پذیرفت. در برنامه عملیاتی جدید تدوین شده علاوه بر اقدام به تدوین برنامه در خصوص سایر واحدهای ستادی (از جمله مرکز جذب اعضای هیات علمی، مدیریت حراست، هسته گزینش، مدیریت امور حقوقی، ستاد شاهد و امور ایثارگر، نهاد رهبری)، به ارائه برنامه در خصوص مراکز و پژوهشکده‌های راه‌اندازی شده طی سالیان اخیر (مرکز آموزش زبان فارسی به غیر فارسی زبانان، مرکز پوشکین، مرکز توانمندسازی منابع انسانی، پژوهشکده مطالعات اقتصادی، پژوهشکده هنر) نیز، پرداخته شد و بدین ترتیب کلیه واحدهای سازمانی دانشگاه در شمول برنامه عملیاتی قرار گرفتند.

**چابک سازی برنامه:** چابک سازی برنامه عملیاتی و پرهیز از ارائه فعالیت‌ها و اقداماتی که به صورت روتین و در هر شرایطی در حال انجام می‌باشد، از جمله نکات مورد توجه در تدوین برنامه بوده و پرداختن به فعالیت‌ها و اقداماتی که منجر به ایجاد بهبود و ارتقا بهره‌وری می‌شود، مد نظر قرار گرفته‌است. در برنامه عملیاتی سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۰ ضمن توجه به گسترش شمول واحدهای دارای برنامه عملیاتی، تعداد اقدامات و تعداد فعالیت‌ها نسبت به ۱۳۹۹ با کاهش همراه بوده‌است.

مقایسه تعداد اقدامات و فعالیت‌ها در برنامه‌های عملیاتی ۱۳۹۹ و سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۰

برنامه عملیاتی	برنامه عملیاتی ۱۳۹۹		برنامه عملیاتی ۱۴۰۰	
	تعداد اقدامات	تعداد فعالیتها	تعداد اقدامات	تعداد فعالیتها
واحدهای ستادی سابق	۶۰	۳۴۱	۴۷	۲۱۹
واحدهای جدید	۰	۰	۵	۴۴
برنامه مجموعه ستادی‌ها	۶۰	۳۴۱	۵۲	۲۶۳
ستاد دانشکده	۳۲	۸۶	۱۵	۲۰
گروه‌های آموزشی	۱۳	۳۲	۵	۱۰
برنامه مجموعه دانشکده و گروهها*	۳۵	۱۱۲	۱۶	۳۰

\* برخی فعالیت‌ها و اقدامات در سطح گروه و دانشکده مشترک است و اختلاف جمع کل به همین دلیل می‌باشد

**پویایی و انعطاف پذیری برنامه:** مسائل نهادها و سازمان‌ها صرفاً با روش‌های پیشین حل شدنی نیست و شرایط محیطی به حدی پیچیده، پویا و نامطمئن گردیده که حیات بلند مدت سازمان‌ها بدون نوآوری و ایجاد محیطی پویا با چالشی جدی رو به رو می‌گردد. بر این اساس، در برنامه عملیاتی سال جاری، با تمرکز بر شاخص‌های کلیدی و با توجه به نتایج پایش برنامه‌های پیشین، برخی اقدامات با رویکرد آسیب‌شناسی تعریف شده است تا ضمن جلب مشارکت و تعامل واحدها و اعضای محترم دانشگاه کلیه واحدهای سازمانی، ارائه راهکارهای عملیاتی، مناسب ارائه گردد. بنابراین در نظر گرفتن امکان تغییر و اضافه شدن اقدامات و فعالیت‌های جدید بر مبنای شرایط پیش بینی نشده یا اقدامات ضروری شناسایی شده نیازمند اجرا و حاصل از گزارش‌های آسیب‌شناسی، از جمله ویژگی‌های اصلی برنامه عملیاتی سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۰ به شمار می‌آید.

**رویکرد مسئله محوری و تمرکز بر آسیب شناسی:** همانگونه که پیشتر اشاره شد، تحلیل وضعیت، شناسایی سیاست‌های اتخاذ شده مدیریتی به منظور ارتقا شاخص‌های کلیدی مهم و رقابتی جهت برقراری ارتباطات شبکه‌ای و پیشگیری از موازی کاری، رفع موانع تحقق اهداف، و در صورت لزوم اصلاح فرآیندها و تامین زیرساخت‌های لازم از جمله نکات مورد توجه در خصوص تدوین فعالیت‌ها و اقدامات برنامه عملیاتی می‌باشد.

### بهره بردن از پیاده سازی استراتژی اهداف و نتایج کلیدی (OKR) در سطح گروه‌های آموزشی

مدل OKR یکی از مدل‌های قدرتمند در حوزه برنامه ریزی چابک است. این استراتژی نوعی پروتکل هدف گذاری مشارکتی است که به سازمان این امکان را می‌دهد که با مشارکت اجزای مختلف سازمان اهداف را تنظیم کنند. به بیان دیگر OKR مدلی برای هدف گذاری مشارکتی در سطح سازمان، تیم‌ها و افراد است. این مدل کمک زیادی به چابک سازی فرآیندهای سازمان می‌کند و یک روش مدیریتی برای تمرکز کل سازمان بر روی اهداف و مسائل مهم در بین تمام اولویت‌هاست. OKR برای سازمان‌هایی مناسب است که به صورت جهت دار و مؤثر به دنبال اجرایی کردن مسائل مهم خود در تمام سطوح و شکل دادن تلاشی کلی در سازمان هستند. مدل OKR یک روش برنامه ریزی مبتنی بر رویکرد برنامه ریزی چابک است. مدلی که در آن اهداف و نتایج کلیدی روشن است OKR روشی برای تعریف و پیگیری اهداف و نتایج آن‌ها است که معمولاً به صورت فصلی (۳ ماهه) و سالانه تعریف می‌شود.

با اتخاذ رویکرد پیاده سازی استراتژی اهداف و نتایج کلیدی (OKR)، تدوین برنامه در سطح گروه‌های آموزشی به شرح زیر می‌باشد:

**گام اول:** تعیین اهداف کمی مورد انتظار در هریک از شاخص‌های کلیدی عملکرد، متناسب با ظرفیت‌ها و ماهیت تخصصی گروه

**گام دوم:** تمرکز گروه‌های آموزشی بر بررسی وضع موجود، آسیب شناسی و ارائه اقدامات متناسب با ماهیت تخصصی خود در جهت تحقق شاخص‌های کلیدی عملکرد

**گام سوم:** پایش اجرای اقدامات تعریف شده در گام دوم، در مقاطع سه ماهه و ارزیابی تحقق شاخص‌های کلیدی (تعیین شده در گام اول) در پایان سال

شایان ذکر است چنانچه بر اساس آسیب‌شناسی و ارائه راهکارهای اقدام توسط گروه‌های آموزشی یا در جریان پایش برنامه، اقدامات یا فعالیت‌هایی در سطوح ستادی نیاز به تغییر یا اضافه شدن داشته باشد، موضوع در کارگروه‌های تخصصی ذیربط بررسی شده و حسب ضرورت، در برنامه عملیاتی اعمال خواهد شد.



- ۱- شناسایی و تحلیل وضع موجود شاخص‌های کلیدی عملکرد هر گروه بر اساس علم سنجی و سایر منابع
- ۲- هدف گذاری کمی و تعیین وضع مطلوب بر اساس علم سنجی و ظرفیتهای هر گروه و ماهیت تخصصی رشته‌ها
- ۳- ارائه برنامه اقدام و راهکارهای گروه برای تحقق شاخصهای کمی تعیین شده
- ۴- پایش عملکرد گروه در مقاطع سه ماهه، بر اساس برنامه اقدام تعریف شده و در نهایت، ارزیابی سالانه بر اساس شاخص‌های مربوطه



## هدف کلان ۱: ارتقای جایگاه دانشگاه در رتبه‌بندی‌ها

هدف استراتژیک	اقدام	اقدامات	رئوس فعالیت‌ها	وزن اقدام	وزن فعالیت	مجری اصلی
هدف استراتژیک ۱: ارتقای رتبه ملی و بین‌المللی	۱	ارتقای رتبه ملی و بین‌المللی در نظام های رتبه بندی معتبر	۱) تحلیل وضعیت و ارائه راهکارهای بهبود رتبه دانشگاه در نظام های رتبه بندی ملی و بین‌المللی در قالب گزارش	۴۰	۴۰	مرکز ارزیابی و پایش عملکرد
			۲) برنامه ریزی جهت ارتقای تراز ملی و بین‌المللی در حوزه پژوهش، ارائه و اجرای راهکارهای بهبود	۶۰	۶۰	معاونت پژوهشی
	۲	استقرار نظام نظارت، ارزیابی و تضمین کیفیت	۱) مطالعه تطبیقی نظام نظارت، ارزیابی و تضمین کیفیت فعالیت‌های دانشگاه با دانشگاه‌های برتر و ارائه راهکارهای بهبود	۴۰	۶۰	مرکز ارزیابی و پایش عملکرد
			۲) آسیب شناسی حداقل ۲ مساله کلیدی در سطح دانشگاه و ارائه راهکارهای بهبود	۶۰	۶۰	مرکز ارزیابی و پایش عملکرد
هدف استراتژیک ۲: گسترش همکاری‌های بین‌المللی	۳	توسعه فعالیت‌های بین‌المللی در زمینه آموزش	۱) تحلیل وضعیت و ارائه سیاست‌ها در خصوص بهبود سطح کمی و کیفی اساتید و دانشجویان بین‌المللی	۳۵	۳۰	معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی / مدیریت همکاری‌های علمی بین‌المللی
			۲) مشارکت استراتژیک و بلندمدت با حداقل ۲ دانشگاه خارجی در زمینه مبادله استاد و دانشجو	۳۵		معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی - مدیریت همکاری‌های علمی بین‌المللی
			۳) گسترش آموزش مجازی با کمک فناوری‌های جدید و با استفاده از محتوای درسی نوین و ویژه آموزش از راه دور به غیر فارسی زبانان	۳۰		مرکز آموزش زبان فارسی به غیر فارسی زبانان (آزفا)
	۴	افزایش کمی و کیفی فعالیت‌های بین‌المللی پژوهشی	۱) تبیین و اطلاع رسانی سیاست حمایتی و تشویقی مقالات و سایر انتشارات بین‌المللی	۱۰	۳۰	روابط عمومی
۲) بهره‌گیری از ظرفیت رویدادهای بین‌المللی در راستای توسعه تعاملات بلند مدت و پایدار			۱۰	مدیریت همکاری‌های علمی بین‌المللی		

### هدف کلان ۱: ارتقای جایگاه دانشگاه در رتبه‌بندی‌ها

هدف استراتژیک	اقدام	اقدامات	رئوس فعالیت‌ها	وزن اقدام	وزن فعالیت	مجری اصلی			
			۳) ارائه گزارش تحلیلی و علم‌سنجی از عملکرد تحقیقاتی به تفکیک گروه‌های آموزشی و پژوهشی طی ۵ سال اخیر		۲۵	معاونت پژوهشی و فناوری ۳ ماهه اول			
			۴) تحلیل وضعیت و ارائه سیاست‌های معاونت در خصوص جلب مشارکت اساتید و محققین بین‌المللی در امور پژوهشی		۱۵	معاونت پژوهشی و فناوری / مدیریت همکاری‌های علمی بین‌المللی			
			۵) تحلیل وضعیت و ارائه سیاست‌های معاونت در خصوص اجرای طرح‌های تحقیقاتی مشترک بین‌المللی		۱۵	معاونت پژوهشی و فناوری / مدیریت همکاری‌های علمی بین‌المللی			
			۶) تحلیل وضعیت و ارائه سیاست‌های معاونت در خصوص استفاده حداکثری از ظرفیت دانش‌آموختگان، اساتیدبازنشسته و محققین پسادکتری در راستای توسعه فعالیت‌های پژوهشی بین‌المللی		۲۵	معاونت پژوهشی و فناوری			
			۱) تدوین سیاست‌ها و نقشه راه توسعه فعالیت‌های بین‌المللی (حضور در جوامع بین‌المللی، ارتقای وجهه بین‌المللی، توسعه تعاملات با سایر کشورها و ...)		۴۰	پشتیبانی از فعالیت‌های بین‌المللی در حوزه‌های آموزشی و پژوهشی	۲) تحلیل وضعیت و ارائه سیاست‌های مدیریت در خصوص اجرایی‌سازی تفاهم‌نامه‌های آموزشی و پژوهشی با دانشگاه‌های خارجی	۲۰	مدیریت همکاری‌های علمی و بین‌المللی
			۳) تنوع بخشی روش‌های تبلیغ و اطلاع‌رسانی در راستای پیاده‌سازی سیاست‌های کلان دانشگاه در حوزه بین‌الملل				۲۰	روابط عمومی	
۴) پیگیری و اجرای مصوبات شورای سیاست‌گذاری همکاری‌های علمی و بین‌المللی دانشگاه و کمیته‌های تخصصی	۲۰	مدیریت همکاری‌های علمی و بین‌المللی							
۵) نشر بین‌المللی از طریق ترجمه و انتشار کتب در کشورهای مختلف به واسطه سازمان‌ها/نهادهای/انتشارات بین‌المللی	۲۰	معاونت پژوهشی و فناوری							
	۲۰	مدیریت همکاری‌های علمی و بین‌المللی							

هدف کلان ۲: تقویت منابع درآمدی						
هدف استراتژیک	ردیف	اقدامات	رئوس فعالیت‌ها	وزن اقدام	وزن فعالیت	مجری اصلی
هدف استراتژیک ۳: تنوع بخشی به منابع درآمدی	۶	افزایش سطح درآمدهای اختصاصی از محل آموزش	۱) بررسی و تعیین سیاست برای میزان پذیرش دانشجویان شهریه پرداز و بین المللی با توجه به ظرفیت ها و میزان تقاضای رشته های مختلف	۳۰	۵۰	معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی / مدیریت همکاری های علمی بین المللی
			۲) ارائه راهکارهای بهبود کیفیت و میزان رضایتمندی از دوره های آزاد برگزار شده			معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی
			۳) بهبود فرآیندهای نیازسنجی دوره های آموزشی آزاد			معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی
	۷	کاهش وابستگی به بودجه دولتی و افزایش سطح درآمدهای اختصاصی	۱) استفاده از ظرفیت های خیرین در ساخت، تجهیز و نگهداری اماکن آموزشی، پژوهشی، خوابگاه ها، آزمایشگاه ها و ...	۳۰	۱۵	معاونت اداری و مالی
			۲) پیگیری و اجرای مصوبات شورای راهبردی مدیریت منابع، درآمد و هزینه دانشگاه دانشگاه و کمیته های تخصصی			معاونت اداری و مالی
			۳) ایجاد و تقویت فعالیت های سرمایه گذاری در امور پژوهشی، فناوری و کارآفرینی توسط خیرین و سایر سرمایه گذاران، از طریق صندوق پژوهش و فناوری و ...			معاونت اداری و مالی
			۴) تدوین و تصویب برنامه بنیاد حامیان دانشگاه الزهرا - ۳ ماهه اول			معاونت اداری و مالی
			۵) تدوین دستورالعمل نحوه توزیع منافع حاصل از درآمدهای اختصاصی فضاهای کالبدی - ۳ ماهه اول			معاونت اداری و مالی
			۶) تحلیل وضعیت درآمدهای اختصاصی فضاهای کالبدی دانشگاه و ارائه راهکارهای بهبود			معاونت اداری و مالی
			۷) تدوین دستورالعمل و شاخص های برون سپاری فعالیت های دانشگاه و نظارت بر پیمانکاران ۳- ماهه اول			معاونت اداری و مالی

هدف کلان ۲: تقویت منابع درآمدی						
هدف استراتژیک	ردیف	اقدامات	رئوس فعالیت‌ها	وزن اقدام	وزن فعالیت	مجری اصلی
			۸) بررسی قانون بودجه ۱۴۰۰ و ظرفیت های آن برای دانشگاه‌ها جهت معرفی به معاونت ها		۵	مدیریت برنامه، بودجه و تحول سازمانی
			۹) انعقاد قراردادهای همکاری با جامعه و ارائه خدمات در حوزه تربیت بدنی (نظیر برگزاری دوره های آموزشی، تست های آمادگی جسمانی، استعدادیابی ورزشی دانش آموزان و سایر خدمات با توجه به امکانات و ظرفیت های موجود)		۱۰	معاونت دانشجویی
			۱۰) انجام مطالعات بنچ مارک از سایر مراکز رشد دانشگاه‌های مختلف به منظور بررسی خدمات و تسهیلات ارائه شده و راهکارهای افزایش درآمد اختصاصی		۱۰	مرکز رشد واحدهای فناور
			۱۱) تقویت منابع درآمدی حاصل از برگزاری آزمون های ملی، بین المللی و دوره های آزاد		۱۰	مرکز پوشکین
	۸	استقرار بودجه ریزی بر مبنای عملکرد	۱) تحلیل و بررسی بودجه های تخصیص داده شده به هر حوزه و بررسی و مقایسه میزان تحقق پیش بینی نسبت به عملکرد واقعی آنها و آسیب شناسی موارد	۳۰	۳۰	مدیریت برنامه، بودجه و تحول سازمانی
			۲) اجرایی سازی بخش بودجه ریزی بر مبنای عملکرد	۱۰	۷۰	مدیریت برنامه، بودجه و تحول سازمانی
	۹	توسعه خدمات حقوقی	۱) تدوین دستورالعمل ارائه خدمات مشاوره حقوقی به کلیه اشخاص و اطلاع رسانی به واحدهای دانشگاه - ۳ ماهه اول		۴۰	مدیریت امور حقوقی
			۲) پیاده‌سازی دستورالعمل تدوین شده در خصوص ارائه خدمات مشاوره حقوقی		۶۰	مدیریت امور حقوقی
هدف استراتژیک ۴: افزایش درآمدهای اختصاصی	۱۰	افزایش درآمد و کاهش هزینه در حوزه دانشجویی	۱) ارائه راهکارهای جذب درآمد و گزارش های تحلیلی از کاهش هزینه های تمام شده خدمات در خوابگاه دانشجویی		۵۰	معاونت دانشجویی
			۲) فعال کردن رستوران های مکمل و برون سپاری		۵۰	معاونت دانشجویی
	۱۱	درآمدزایی از محل	۱) آسیب شناسی و ارائه راهکارهای اجرای پروژه های تحقیقاتی مشترک خارجی و جذب گرنت خارجی توسط اعضای هیات علمی	۷۰	۲۰	معاونت پژوهشی و فناوری

هدف کلان ۲: تقویت منابع درآمدی						
هدف استراتژیک	ردیف	اقدامات	رئوس فعالیت‌ها	وزن اقدام	وزن فعالیت	مجری اصلی
		فعالیت‌های پژوهشی	۲) تحلیل وضعیت و ارائه راهکارهای لازم جهت استفاده بهینه از ظرفیت ابزارهای پژوهشی و خدمات آزمایشگاهی و کارگاهی		۲۰	معاونت پژوهشی و فناوری
			۳) توسعه کمی و کیفی خدمات کتابخانه		۲۰	معاونت پژوهشی و فناوری
			۴) توسعه خدمات پژوهشی به سازمان‌ها/موسسات/مخاطبین بیرونی		۴۰	معاونت پژوهشی و فناوری

هدف کلان ۳: اثربخشی اجتماعی، تقویت شهرت و اعتبار دانشگاه در جامعه							
هدف استراتژیک	ردیف	اقدامات	رئوس فعالیت‌ها	وزن اقدام	وزن فعالیت	مجری اصلی	
هدف استراتژیک ۵: تقویت شهرت و برند دانشگاه	۱۲	تعامل دانشگاه با جامعه	۱) تعامل با سازمان‌ها و نهادهای ملی و بین‌المللی در حوزه‌های فرهنگی و اجتماعی	۵۰	۱۰	معاونت فرهنگی و اجتماعی	
			۲) ایجاد زمینه‌های مناسب برای شناسایی، تولید و عرضه آثار فرهنگی هنری دانشگاهیان			۵	معاونت فرهنگی و اجتماعی
			۳) برگزاری موک MOOC با هدف توانمندسازی زنان در حداقل ۲ موضوع مختلف			۱۰	معاونت فرهنگی و اجتماعی
			۴) مشارکت با موسسات (ملی/بین‌المللی) ارائه دهنده دوره‌های فراگیر			۱۰	معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی
			۵) حمایت از فعالیتهای فرهنگی دانشجویان (ایرانی و غیرایرانی) در زمینه معرفی آثار تاریخی و آداب و رسوم ملیتها و اقوام مختلف- حداقل ۳ مورد			۵	معاونت فرهنگی و اجتماعی
			۶) برگزاری جلسات با موسسات/نهادهای/سازمان‌های بیرونی و امکان‌سنجی همکاری‌های مشترک و انعکاس به واحدهای ذیربط و رصد اجرای آن			۱۰	روابط عمومی
			۷) برنامه‌ریزی برای اجرای پروژه مدیریت برند - ۳ ماهه اول			۱۰	روابط عمومی
			۸) تشکیل بانک اطلاعاتی از اساتید عضو در شوراها و کمیته‌های دانشگاهی، استانی، ملی و انجمن‌های علمی ملی و بین‌المللی (به منظور استفاده از ظرفیت‌های ارتباطی ایشان و جلب حمایت‌های معنوی و مالی از خارج دانشگاه)			۱۰	روابط عمومی
			۹) تنوع و ارتقای شیوه‌های معرفی دانشگاه به دانش‌آموزان			۵	روابط عمومی

هدف کلان ۳: اثربخشی اجتماعی، تقویت شهرت و اعتبار دانشگاه در جامعه						
هدف استراتژیک	ردیف	اقدامات	رئوس فعالیت‌ها	وزن اقدام	وزن فعالیت	مجری اصلی
			۱۰) تعامل با سازمان‌ها و نهادها ملی و بین‌المللی ضمن توجه به استفاده حداکثری از ظرفیت‌های موجود و تفاهم‌نامه‌های منعقد شده با موسسات و نهادهای داخلی و خارجی		۱۰	مرکز پوشکین/مرکز آموزش زبان فارسی به غیر فارسی زبانان/پژوهشکده مطالعات اقتصادی
			۱۱) تدوین، نگارش و نشر گسترده کتب درسی در تعامل با سایر موسسات معتبر		۵	مرکز آموزش زبان فارسی به غیر فارسی زبانان
			۱۲) پشتیبانی و اجرای راهکارهای ابتکاری (ضمن توجه به مسائل و چالش‌های موجود منطقه‌ای) در راستای تحصیل بانوان کشورهای همسایه		۱۰	مدیریت همکاری‌های علمی بین‌المللی
استانداردسازی آموزش زبان روسی و آموزش زبان فارسی	۱۳	استانداردسازی آموزش زبان روسی و آموزش زبان فارسی	۱) برگزاری کارگاه‌های آموزش عمومی زبان روسی بر اساس سطوح استاندارد	۲۰	۲۰	مرکز پوشکین
			۲) تدوین برنامه‌های آموزش استاندارد زبان روسی		۲۰	مرکز پوشکین
			۳) برگزاری کارگاه‌ها در خصوص آموزش استاندارد زبان روسی		۲۰	مرکز پوشکین
			۴) شرکت در کارگروه علمی و تخصصی زبان روسی در وزارت علوم		۲۰	مرکز پوشکین
			۵) تربیت مدرس زبان فارسی به غیر فارسی زبانان بر اساس الگوی مرکز		۲۰	مرکز آموزش زبان فارسی به غیر فارسی زبانان
توسعه ارتباطات رسانه‌ای	۱۴	توسعه ارتباطات رسانه‌ای	۱) برقراری ارتباط و مرادبه دراز مدت با صدا و سیما	۳۰	۱۰	روابط عمومی
			۲) همکاری با سازندگان فیلم برای معرفی و حضور در دانشگاه		۱۰	روابط عمومی
			۳) ساماندهی و انعکاس نظامند فایل‌های چند رسانه‌ای در سایت اصلی دانشگاه		۱۵	روابط عمومی
			۴) انعکاس روایت گونه‌های اثرگذاری فعالیت‌های پژوهشی بر جامعه در وب‌سایت فارسی و انگلیسی		۳۰	روابط عمومی
			۵) ارتقا تولید و انتشار گسترده پادکست دانشگاه		۱۰	روابط عمومی
			۶) تولید فایل‌های آموزشی صوتی و نشر گسترده		۱۰	مرکز آموزش زبان فارسی به غیر فارسی زبانان
			۷) ارتقا و توسعه موزه و آرشیو دانشگاه		۱۵	روابط عمومی
هدف استراتژیک ۶: تقویت فعالیت‌های توسعه پایدار و اقتصاد مقاومتی	۱۵	تبیین مفاهیم و آگاهی بخشی به دانشجویان و اعضای دانشگاه	۱) ارائه گزارش تحلیلی از اقدامات انجام شده جهت نهادینه‌سازی مدیریت سبز و اقتصاد مقاومتی و ارائه سیاست‌های معاونت در این خصوص	۳۰	۱۰۰	معاونت فرهنگی و اجتماعی
	۱۶		۱) تدوین ضوابط و دستورالعمل‌های صرفه‌جویی در مصرف آب و انرژی - ۳ ماهه اول	۷۰	۵	معاونت اداری و مالی

### هدف کلان ۳: اثربخشی اجتماعی، تقویت شهرت و اعتبار دانشگاه در جامعه

هدف استراتژیک	ردیف	اقدامات	رئوس فعالیت‌ها	وزن اقدام	وزن فعالیت	مجری اصلی
استقرار مدیریت سبز در دانشگاه			۲) پیگیری و اجرای مصوبات شورای راهبری مدیریت سبز و کمیته های تخصصی		۱۰	معاونت اداری و مالی
			۳) اندازه‌گیری و تهیه گزارشات در خصوص مصرف آب و برق به تفکیک دانشکده ها و ساختمان های مختلف و شناسایی محل های پر مصرف و اجرای راهکارهای مدیریت مصرف بهینه		۵	معاونت اداری و مالی
			۴) اندازه گیری و تهیه گزارش در خصوص مصرف گاز به تفکیک دانشکده ها و ساختمان های مختلف، شناسایی واحدهای پرمصرف و اجرای راهکارهای مدیریت مصرف بهینه		۵	معاونت اداری و مالی
			۵) اندازه گیری و تهیه گزارش در خصوص مصرف کاغذ به تفکیک دانشکده ها و ساختمان های مختلف، شناسایی واحدهای پر مصرف و اجرای راهکارهای مدیریت مصرف بهینه		۵	معاونت اداری و مالی
			۶) تدوین و ابلاغ شاخص های مدیریت سبز به تفکیک هر واحد- ۳ ماهه اول		۱۰	معاونت اداری و مالی
			۷) تحلیل وضعیت و آسیب شناسی اقدامات انجام شده در خصوص استفاده انرژی‌های جایگزین، پاک و تجدیدپذیر		۱۰	معاونت اداری و مالی
			۸) تعامل (تفاهم نامه، فعالیت های اجرایی مشترک، حل مسائل دانشگاه... با سازمان ها و نهادها در راستای تحقق اهداف مدیریت سبز		۱۰	معاونت اداری و مالی
			۹) تصویب طرح جامع فضاهای کالبدی دانشگاه در مراجع بالادستی- ۳ ماهه اول		۱۰	معاونت اداری و مالی
			۱۰) تدوین برنامه جامع HSE دانشگاه- ۳ ماهه اول		۲۰	معاونت اداری و مالی
			۱۱) تحلیل وضعیت و ارائه سیاست های معاونت در راستای ارتقای توسعه پایدار و فعالیت های مرکز پایداری		۱۰	معاونت اداری و مالی

هدف کلان ۴: افزایش فعالیتهای پژوهشی						
هدف استراتژیک	ردیف	اقدامات	رئوس فعالیتها	وزن اقدام	وزن فعالیت	مجری اصلی
هدف استراتژیک ۷: تقویت پژوهشهای تقاضا محور	۱۷	توسعه فرصت‌های همکاری با صنعت و جامعه	۱) شناخت نظام‌مند از فرصتهای ارتباط با صنعت و جامعه و پیگیری گسترش قراردادهای با صنعت و جامعه	۱۰۰	۱۵	معاونت پژوهشی و فناوری
			۲) همکاری بلندمدت و استراتژیک با سازمان و نهادهای طرف قرارداد و جلب مشارکت آنها از طریق هسته/مراکز تحقیقاتی/ مرکز پژوهشی/ صندوق پژوهش و فناوری مشترک	۲۵	معاونت پژوهشی و فناوری	
			۳) تحلیل وضعیت و ارائه سیاست‌ها و راهکارهای معاونت در خصوص تسهیل فرآیند و توسعه قراردادهای ارتباط با صنعت و جامعه	۲۰	معاونت پژوهشی و فناوری	
			۴) پیگیری و اجرای مصوبات کمیته ارتباط با صنعت دانشگاه در راستای تحقق اهداف کمیته	۱۰	معاونت پژوهشی و فناوری	
			۵) برنامه‌ریزی جهت راه اندازی کلینیک و اتاق‌های مشاوره در جامعه و صنعت	۱۰	معاونت پژوهشی و فناوری	
			۶) بهره بردن از سهمیه‌های امریه‌های ارتباط با صنعت و جامعه	۱۰	معاونت پژوهشی و فناوری	
			۷) تحلیل نتایج و دستاوردهای حاصله از فرصت‌های مطالعاتی گذرانده شده توسط اعضای هیات علمی در جامعه و صنعت	۱۰	معاونت پژوهشی و فناوری	
هدف استراتژیک ۸: توسعه فناوری و کارآفرینی	۱۸	ارتقاء و توسعه فضای نوآوری و کارآفرینی و حمایت از استارت‌آپ‌ها	۱) شناسایی حوزه‌ها و نیروهای مستعد کارآفرینی و توانمندسازی آنها	۵۰	۵۰	معاونت پژوهشی و فناوری
			۲) برنامه ریزی و زمینه سازی جهت ایجاد شرکت‌های دانش بنیان وابسته به دانشگاه (اساتید و دانش آموختگان)	۵۰	مرکز رشد واحدهای فناور	
	توانمندسازی واحدهای فناور	۱) بهبود سازوکار پشتیبانی مالی و اعطای تسهیلات به واحدهای مرکز رشد	۵۰	۱۵	مرکز رشد واحدهای فناور	
۲) نیازسنجی آموزشی، پی گیری و همکاری در برگزاری دوره ها، کارگاه ها و رویدادهای آموزشی و انگیزشی بر اساس نیاز واحدهای فناور		۱۰			مرکز رشد واحدهای فناور	
۳) ارزیابی مستمر، ارتقا و بهبود خدمات به واحدهای فناور (آموزش، مشاوره، مالیاتی، بیمه ای، حقوقی، سرمایه گذاری، آزمایشگاهی، ارتباط با مخاطبین و اطلاع‌رسانی مجازی و هوشمند) از طریق وبسایت / سامانه‌های تحت وب / شبکه‌های اجتماعی / اپلیکیشن‌های موبایلی و ...		۱۰			مرکز رشد واحدهای فناور	



هدف کلان ۴: افزایش فعالیت‌های پژوهشی							
هدف استراتژیک	ردیف	اقدامات	رئوس فعالیت‌ها	وزن اقدام	وزن فعالیت	مجری اصلی	
هدف استراتژیک ۹: افزایش فعالیت‌های پژوهشی اساسی			۴) ارائه راهکارها و پیگیری جهت ایجاد پارک علم و فناوری		۱۵	مرکز رشد واحدهای فناور	
			۵) جلب مشارکت اعضای دانشگاه در راستای ایجاد واحدهای فناور و شرکت های دانش بنیان		۲۰	مرکز رشد واحدهای فناور	
			۶) انعقاد تفاهم نامه‌های مشترک با سایر دانشگاه ها و سازمان ها با هدف بهبود ارائه خدمات آزمایشگاهی و کارگاهی به واحدهای فناور		۱۵	مرکز رشد واحدهای فناور	
			۷) جلب مشارکت و همکاری با صندوق های پژوهشی و غیر دولتی		۱۵	مرکز رشد واحدهای فناور	
	برنامه ریزی و توسعه زیرساخت‌های لازم برای پژوهش	۲۰		۱) ارائه نقشه راه و نظام جامع پژوهشی و فناوری دانشگاه - ۳ ماهه اول	۶۰	۱۵	معاونت پژوهشی و فناوری
				۲) تجهیز و استاندارد سازی آزمایشگاه ها		۱۰	معاونت پژوهشی و فناوری
				۳) توجیه و تبیین هدفمند آیین نامه و شیوه نامه های مصوب در سطح دانشگاه		۱۵	معاونت پژوهشی و فناوری
				۴) تحلیل وضعیت و روند استفاده از ظرفیت هسته‌های پژوهشی، طرح های درون سازمانی و ارائه راهکارهای بهبود		۱۰	معاونت پژوهشی و فناوری
				۵) تحلیل وضعیت و روند استفاده از ظرفیت کرسی‌های ترویجی، نقد و نظریه پردازی و ارائه راهکارهای بهبود		۱۰	معاونت پژوهشی و فناوری
				۶) تبیین، ترویج و اجرایی کردن آیین نامه تاسیس واحدهای پژوهشی		۱۰	معاونت پژوهشی و فناوری
				۷) برنامه ریزی جهت استفاده از ظرفیتهای پژوهشی قانون بودجه		۱۰	معاونت پژوهشی و فناوری
				۸) برنامه ریزی و تدوین سند برای پیاده سازی HSE در کلیه آزمایشگاه های دانشگاه و واحدهای پژوهشی		۱۰	معاونت پژوهشی و فناوری
				۹) استفاده از ظرفیت مرکز محاسبات پیشرفته		۱۰	معاونت پژوهشی و فناوری
رویکردهای نوین پژوهشی	۲۱		۱) اجرایی سازی دریافت کد اخلاق	۴۰	۳۵	معاونت پژوهشی و فناوری	
			۲) طراحی برنامه شناسایی و ثبت مالکیت های معنوی اعضا در دانشگاه		۳۵	معاونت پژوهشی و فناوری	
			۳) بررسی وضعیت اجرای آیین نامه مالکیت فکری و تجاری سازی و آسیب شناسی موانع اجرایی شدن آن		۳۰	معاونت پژوهشی و فناوری	

### هدف کلان ۵: تقویت شایستگی‌های دانش‌آموختگان

هدف استراتژیک	ردیف	اقدامات	رئوس فعالیت‌ها	وزن اقدام	وزن فعالیت	مجری اصلی
هدف استراتژیک ۱۰: توسعه مهارت‌های اجتماعی و حرفه‌ای دانشجویان	۲۲	تقویت دانش و مهارت کاربردی	(۱) تدوین طرح ارتقای مهارت‌های کاربردی دانشجویان متناسب با رشته‌های تحصیلی و پیاده‌سازی آن (شناسایی شایستگی‌های مورد نیاز و نحوه توسعه آن‌ها)	۱۰۰	۲۰	معاونت پژوهشی و فناوری
			(۲) به‌روزرسانی محتواهای آموزشی و بازنگری سرفصل‌ها با رویکرد مهارت‌افزایی و افزایش توان اشتغال‌پذیری		۱۰	معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی
			(۳) طراحی الگوی آئین‌نامه کهداد و تصویب آن در شورای آموزشی و هیأت رئیسه دانشگاه - ۳ ماهه اول		۱۰	معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی
			(۴) اجرایی‌سازی تفاهم‌نامه‌های منعقد شده پیشین به منظور تقویت دانش و مهارت کاربردی نظیر تفاهم‌نامه با پژوهشکده بیمه/پژوهشگاه رنگ و ...		۱۰	معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی
			(۵) تدوین و اجرای دستورالعمل بکارگیری دستیار آموزشی، پژوهشی و فناوری و تهیه قالب قرارداد		۱۰	معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی / معاونت پژوهش و فناوری
			(۶) بررسی روند و تحلیل وضعیت آموزش، فرهنگی، و رفاهی دانشجویان شاهد و ایثارگر		۱۰	ستاد شاهد و امور ایثارگر
			(۷) نظارت بر حسن اجرای کارورزی در رشته‌های واجد شرایط		۲۰	معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی
			(۸) اتخاذ تمهیدات لازم در خصوص نظام نامه آموزشی دوران پساکرونا		۱۰	معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی
هدف استراتژیک ۱۱: افزایش فعالیت‌های معرفت‌افزایی	۲۳	توسعه مشارکت دانشجویان در امور	(۱) تقویت تشکل‌های دانشجویی به منظور مشارکت دانشجویان در فعالیت‌های دانشگاهی	۵۰	۲۰	معاونت فرهنگی و اجتماعی
			(۲) ایجاد زمینه آموزش و تعیین مشوق‌ها در جهت تقویت روحیه مسئولیت و نظم‌پذیری و قانونمندی دانشجویان در مسائل اجتماعی ملی و بین‌المللی		۲۰	معاونت فرهنگی و اجتماعی
			(۳) تقویت انگیزه و روحیه مشارکت‌جویی دانشجویان، توسعه قابلیت‌های اجتماعی و مهارت‌های ارتباطی و گروهی ضمن بهره‌بردن حداکثری از ظرفیت انجمن‌ها و کانون‌ها		۲۰	معاونت فرهنگی و اجتماعی
			(۴) جلب مشارکت فعال دانشجویان شاهد و ایثارگر در عرصه‌های علمی، فرهنگی و اجتماعی		۲۰	ستاد شاهد و امور ایثارگر

### هدف کلان ۵: تقویت شایستگی‌های دانش‌آموختگان

هدف استراتژیک	ردیف	اقدامات	رئوس فعالیت‌ها	وزن اقدام	وزن فعالیت	مجری اصلی
	۲۴	گسترش و تعمیق ارزش‌های دینی و اخلاقی	(۵) زمینه‌سازی و برنامه‌ریزی جهت تشکیل شورای صنفی دانشجویان	۵۰	۲۰	معاونت دانشجویی
			(۱) طراحی نظام پایش اثربخشی فعالیت‌های فرهنگی با تمرکز بر شاخص‌های کیفی و تحلیل اثربخشی فعالیت‌های فرهنگی		۵۰	معاونت فرهنگی و اجتماعی
			(۲) ارائه راهکارهای نهادینه‌سازی عفاف و حجاب و ارزش‌های اسلامی و اجرای آن‌ها		۱۰	معاونت فرهنگی و اجتماعی/نهاد رهبری
			(۳) اجرای برنامه‌های فرهنگی به منظور ترویج فرهنگ ایثار و شهادت		۱۰	معاونت فرهنگی و اجتماعی/نهاد رهبری
			(۴) برگزاری نمایشگاه آثار فرهنگی- هنری دانشجویان با هدف نشر و گسترش فرهنگ دفاع مقدس		۱۰	ستاد شاهد و امور ایثارگر
			(۵) توسعه و ارتقا معرفت‌افزایی و هم‌اندیشی اساتید		۱۰	نهاد رهبری
			(۶) ارتقا حوزه دانشجویی علوم اسلامی در جهت نهادینه‌سازی مباحث فقهی، اخلاقی، اجتماعی و فرهنگی		۱۰	نهاد رهبری
			افزایش رشته‌های کاربردی و بین‌رشته‌ای		۲۵	مطالعه و بازنگری در رشته‌ها
(۲) انجام مطالعات تطبیقی در سطح ملی و بین‌المللی راجع به انواع رشته‌ها و دوره‌های دارای مزیت رقابتی و خاص برای دانشگاه	۳۵	معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی				
(۳) آینده‌پژوهی: مطالعه بازار و نیازهای ملی - صنعت و دولت برای شناسایی رشته‌های جدید	۳۵	معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی				
هدف استراتژیک ۱۳: اعتلای کیفیت آموزش	۲۶	ارتقای کیفی پایان‌نامه‌ها	(۱) تبیین و اجرایی‌سازی دستورالعمل هدفمندسازی پایان‌نامه و رساله‌های تحصیلات تکمیلی (ابلاغی وزارت علوم)	۳۵	۳۵	معاونت پژوهشی و فناوری
			(۲) نظارت بر برگزاری سمینارهای دانشجویان دکتری		۳۰	معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی
			(۳) ارزیابی استاد راهنمای پایان‌نامه و رساله، تحلیل نتایج و انجام اقدامات مقتضی مبنی بر نتایج حاصله		۳۵	معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی
	(۱) تحلیل وضعیت و ارائه سیاست‌ها در خصوص بهبود عملکرد آموزشی و پژوهشی اعضای هیات علمی دانشگاه	۱۵	معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی			

### هدف کلان ۵: تقویت شایستگی‌های دانش‌آموختگان

هدف استراتژیک	ردیف	اقدامات	رئوس فعالیت‌ها	وزن اقدام	وزن فعالیت	مجری اصلی
			۲) تهیه و بازنگری شیوه‌نامه‌های مرتبط با دانشجویان استعداد درخشان (تحصیل همزمان دانشجویان استعداد درخشان در دو رشته، تسهیلات آموزشی به دانشجویان استعداد درخشان، حمایت از مقالات و دستیاری آموزشی استعداد درخشان و ...)		۱۰	معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی
			۳) آسیب‌شناسی و ارائه راهکار لازم جهت استفاده حداکثری از ظرفیتهای موجود در خصوص جذب دانشجویان برتر (سه‌میهمه‌های بنیاد نخبگان، المپیاد و استعداد درخشان)		۱۵	معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی
			۴) تحلیل وضعیت و ارائه سیاست‌های اتخاذ شده در خصوص استفاده حداکثری از ظرفیت دانش‌آموختگان، اساتید بازنشسته و محققین پسادکتری در راستای توسعه فعالیت‌های آموزشی		۱۵	معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی
			۵) بررسی و تحلیل روند رتبه‌های ورودی‌های رشته‌های مختلف و ارائه راهکار برای کاهش رتبه‌های ورودی		۱۰	معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی
			۶) بررسی و تحلیل روند نسبت قبولی در مقاطع بالاتر و ارائه راهکار برای بهبود آن		۱۰	معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی
			۷) تصویب ضوابط و مقررات و دستورالعمل‌های لازم برای ارتقای کیفیت پذیرش دانشجویان دکتری		۱۵	معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی
			۸) ارائه و اجرای طرح‌هایی جهت رشد و تعالی دانشجویان شاهد و ایثارگر		۱۰	ستاد شاهد و امور ایثارگر
			۲۸		ارتقا کیفیت و تنوع بخشی به شیوه‌های آموزشی	
۲) ارزیابی و ارتقای کیفیت آموزش مجازی	۵۰	معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی				
هدف استراتژیک ۴: درصد دانش‌آموختگان	۲۹	تعامل موثر با دانش‌آموختگان	۱) رصد اشتغال دانش‌آموختگان و تکمیل و بروزرسانی بانک اطلاعات دانش‌آموختگان	۱۰۰	۱۵	معاونت پژوهشی و فناوری
			۲) معرفی مشاغل مرتبط با رشته‌های مختلف و ارائه مشاوره شغلی		۲۰	معاونت پژوهشی و فناوری
			۳) ایجاد ارتباط موثر میان کارفرمایان و متقاضیان نیروی کار		۲۰	معاونت پژوهشی و فناوری

### هدف کلان ۵: تقویت شایستگی‌های دانش‌آموختگان

هدف استراتژیک	ردیف	اقدامات	رئوس فعالیت‌ها	وزن اقدام	وزن فعالیت	مجری اصلی
			۴) جلب همکاری و مشارکت دانش‌آموختگان برای تداوم ارتباط با دانشگاه		۲۰	معاونت پژوهشی و فناوری
			۵) تقویت شایستگی دانشجویان/دانش‌آموختگان و توسعه مشارکت آن‌ها		۲۵	مرکز پوشکین
هدف استراتژیک ۱۵: ارتقای دستاوردهای علمی دانشجویان	۳۰	برنامه ریزی برای حضور حداکثری دانشجویان در مسابقات و المپیادها	۱) تحلیل وضعیت و روند حضور دانشجویان در مسابقات، المپیادها؛ شناسایی ظرفیت‌ها و ارائه راهکارهای بهبود	۱۰۰	۴۰	معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی
			۲) شناسایی دانشجویان مستعد جهت حضور در مسابقات و جشنواره‌ها و توانمندسازی آنان (نظیر: تدوین نقشه رشد دانشجویان، شناسایی دانشجویان، برگزاری کلاس آمادگی، آزمون درون دانشگاهی و جلسات انگیزشی)		۶۰	معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی
هدف استراتژیک ۱۶: ارتقای کیفیت خدمات دانشجویی	۳۱	ارتقای تسهیلات رفاهی	۱) آسیب‌شناسی و اصلاح فرآیندها و شیوه‌نامه‌های اجرایی حوزه خدمات دانشجویی - ۳ ماهه اول	۳۰	۲۵	معاونت دانشجویی
			۲) ایجاد بانک اطلاعاتی دانشجویان علاقه‌مند به همکاری در بخش‌های مختلف دانشگاه به عنوان همیار دانشجو		۲۵	معاونت دانشجویی
			۳) ارتقای امور تغذیه دانشجویان و ارائه طرح برون‌سپاری خدمات تغذیه دانشجویان		۲۵	معاونت دانشجویی
			۴) نظارت بر عملکرد رستوران‌های مکمل		۲۵	معاونت دانشجویی
	۳۲	ارتقای سلامت جسم و روان دانشجویان	۱) طراحی نظام ارتباط با خانواده دانشجویان	۴۰	۲۰	معاونت دانشجویی
			۲) بهبود حمایت‌دهندگان از دانشجویان نیازمند مددکاری‌های اجتماعی		۲۰	معاونت دانشجویی
			۳) پیگیری و رصد اجرای راهکارهای ارائه شده توسط مرکز مشاوره در راستای مسائل اصلی افت تحصیلی/مشروطی در دانشجویان		۲۰	معاونت دانشجویی
			۴) افزایش مشارکت دانشجویان در ارتقای سلامت روان دانشجویی		۲۰	معاونت دانشجویی
			۵) ارتقا کیفیت خدمات در حوزه سلامت جسم و روان		۲۰	معاونت دانشجویی

### هدف کلان ۵: تقویت شایستگی‌های دانش‌آموختگان

هدف استراتژیک	ردیف	اقدامات	رئوس فعالیت‌ها	وزن اقدام	وزن فعالیت	مجری اصلی
	۳۳	ارتقای فعالیت‌های ورزشی	(۱) افزایش امکانات و تجهیزات ورزشی و استفاده بهینه از ظرفیت‌های موجود	۳۰	۲۰	معاونت دانشجویی
			(۲) راه‌اندازی خانه دارت		۱۰	معاونت دانشجویی
			(۳) آسیب‌شناسی عدم مشارکت دانشگاهیان در ورزش همگانی و قهرمانی و بکارگیری راهکارهای کاربردی انگیزشی جهت مشارکت بیشتر		۲۰	معاونت دانشجویی
			(۴) حمایت و جذب دانشجویان نخبه/قهرمان ورزشی		۲۵	معاونت دانشجویی
			(۵) استعدادیابی ورزشی دانشجویان جهت عضویت در تیم‌های ورزشی		۲۵	معاونت دانشجویی

### هدف کلان ۶: اعتلای قابلیت‌های سازمانی

هدف استراتژیک	ردیف	اقدامات	رئوس فعالیت‌ها	وزن اقدام	وزن فعالیت	مجری اصلی
هدف استراتژیک ۱۷: توسعه زیرساخت‌ها	۳۴	ارتقا و بهبود تجهیزات فناوری اطلاعات	(۱) تدوین برنامه راهبردی و نقشه راه فناوری اطلاعات دانشگاه IT Master Plan	۴۰	۱۵	مرکز فناوری اطلاعات و ارتباطات
			(۲) راه‌اندازی HELPDESK		۱۰	
			(۳) مدیریت جامع و یکپارچه بر روی تجهیزات دانشگاه و بهبود زنجیره تامین خریدهای سخت‌افزاری		۱۰	
			(۴) ارائه گزارش تحلیلی از مقایسه وضع موجود اتاق‌های سرور با استانداردهای مربوطه و ارائه راهکارهای تحقق استانداردها- ۳ ماهه اول		۱۰	
			(۵) ارتقا سوییچ‌های مراکز داده		۱۰	
			(۶) تخمین تعداد مورد نیاز، خرید، نصب و راه‌اندازی زیرساخت دوربین‌های امنیتی دانشگاه		۵	
			(۷) ارتقای تجهیزات سخت‌افزاری، امنیت شبکه و فضای مجازی		۱۵	
			(۸) ارتقا و بهبود تجهیزات زیرساخت شبکه وایرلس دانشگاه		۱۵	
			(۹) توسعه زیرساخت پردازش ابری		۱۰	
			(۱) ارتقا نظارت بر حفاظت از اماکن دانشگاه	۲۰	۳۰	مدیریت حراست

## هدف کلان ۶: اعتلای قابلیت‌های سازمانی

هدف استراتژیک	ردیف	اقدامات	رئوس فعالیت‌ها	وزن اقدام	وزن فعالیت	مجری اصلی
	۳۵	ارتقا حفاظت فیزیکی و سایبری	۲) ارتقا نظارت در خصوص ورود و خروج کالا/وسایل نقلیه و افراد		۳۰	مدیریت حراست
			۳) توسعه و ارتقا حفاظت سایبری و امنیت IT		۳۰	مدیریت حراست
			۴) تهیه master plan حفاظت تصویری		۱۰	مدیریت حراست
	۳۶	تعیین و تثبیت وضعیت حقوقی املاک دانشگاه	۱) پیاده کردن حدود اراضی دانشگاه	۲۰	۳۵	مدیریت امور حقوقی
			۲) اخذ سند مالکیت املاک اعم از زمین و ساختمان‌های دانشگاه		۳۰	مدیریت امور حقوقی
			۳) رفع تصرف از املاک دانشگاه		۳۵	مدیریت امور حقوقی
	۳۷	بهبود کیفیت خدمات خوابگاهی	۱) تشکیل کارگروه‌های تخصصی خوابگاه در راستای ارتقای کیفیت خدمات خوابگاهی و اجرای مصوبات	۲۰	۳۰	معاونت دانشجویی
			۲) ارائه گزارش تحلیلی از مقایسه وضع موجود خوابگاه‌های دانشجویی با استانداردهای مربوطه و ارائه راهکارهای تحقق استانداردها- ۳ ماهه اول		۴۰	معاونت دانشجویی
			۳) فراخوان ارائه طرح‌های دانشجویی جهت ارتقا سطح زندگی در خوابگاه‌ها		۳۰	معاونت دانشجویی
	۳۸	یکپارچگی و مکانیزه نمودن سیستم‌ها	۱) اتصال نظام حسابداری با بودجه‌ریزی - ۶ ماهه اول	۳۰	۱۰	معاونت اداری و مالی
			۲) اتصال سامانه‌های بودجه‌ریزی بر مبنای عملکرد با سامانه‌های مرتبط		۱۰	مرکز فناوری اطلاعات و ارتباطات/مدیریت برنامه، بودجه و تحول سازمانی
			۳) تکمیل بخش بهای تمام شده جهت استفاده در بودجه‌ریزی بر مبنای عملکرد		۱۰	معاونت اداری و مالی /مدیریت برنامه، بودجه و تحول سازمانی
			۴) ارائه اطلاعات و مشارکت در برقراری سامانه‌های مرتبط با واحد با سامانه BI و بودجه‌ریزی بر مبنای عملکرد		۱۰	تمامی واحدهای ستادی
			۵) تدوین و پیاده‌سازی خزانه‌داری الکترونیک- ۳ ماهه اول		۱۰	معاونت اداری و مالی
			۶) دیجیتال سازی پرونده‌های پرسنلی		۵	معاونت اداری و مالی
			۷) پیاده سازی سامانه تعمیر و نگهداری- ۳ ماهه اول		۱۰	معاونت اداری و مالی

هدف استراتژیک ۱۸: هوشمندسازی

## هدف کلان ۶: اعتلای قابلیت‌های سازمانی

هدف استراتژیک	ردیف	اقدامات	رئوس فعالیت‌ها	وزن اقدام	وزن فعالیت	مجری اصلی
هدف استراتژیک	۳۹	برنامه ریزی و اجرای سامانه های هوشمند	۸) بررسی و رفع موانع اتصال سیستمهای اطلاعاتی موجود به یکدیگر	۳۰	۱۰	مرکز فناوری اطلاعات و ارتباطات
			۹) تدوین دستور العمل خرید و توسعه سامانه ها در سطح دانشگاه و ارائه جهت تصویب در هیات رئیسه		۵	مرکز فناوری اطلاعات و ارتباطات
			۱۰) ارزیابی فنی سامانه های موجود و ارائه راهکار بهبود		۱۰	مرکز فناوری اطلاعات و ارتباطات
			۱۱) بهبود گزارشگری مالی و تهیه گزارشات کاربردی مدیران		۵	معاونت اداری و مالی
			۱۲) اصلاح و تحول در ساختارهای فرآیندی مرتبط با خدمات مالی		۵	معاونت اداری و مالی
			۱) تدوین برنامه جامع هوشمند سازی دانشگاه		۱۰	مرکز فناوری اطلاعات و ارتباطات
	۲) توسعه محصولات هوشمند و مورد نیاز دانشگاه مبتنی بر هوش مصنوعی (crm, tooba, ...)	۱۰	مرکز فناوری اطلاعات و ارتباطات			
	۳) تکمیل سامانه bi بر اساس ویژگی های مورد نیاز	۱۰	مرکز فناوری اطلاعات و ارتباطات			
	۴) تکمیل و به روزرسانی سامانه فضاهای کالبدی دانشگاه	۱۰	مدیریت برنامه، بودجه و تحول سازمانی			
	۵) ارتقاء و پشتیبانی از سامانه ثبت تردد هوشمند در خصوص پارکینگ های درب شمال و شرقی دانشگاه	۵	مرکز فناوری اطلاعات و ارتباطات			
	۶) راه اندازی سامانه احراز هویت یکپارچه دانشگاه (SSO) و افزودن سامانه های دانشگاه به این درگاه	۵	مرکز فناوری اطلاعات و ارتباطات			
	۷) توسعه سامانه هوشمند رصد اخبار دانشگاه در بستر شبکه های مجازی مبتنی بر تکنولوژی هوش مصنوعی	۵	مرکز فناوری اطلاعات و ارتباطات			
۸) ارتقای کمی و کیفی نظرسنجی های سطح دانشگاه در سامانه CRM	۱۰	مدیریت برنامه، بودجه و تحول سازمانی				
۹) بهبود و توسعه سامانه مدیریت مستندات	۱۰	مدیریت برنامه، بودجه و تحول سازمانی				



## هدف کلان ۶: اعتلای قابلیت‌های سازمانی

هدف استراتژیک	ردیف	اقدامات	رئوس فعالیت‌ها	وزن اقدام	وزن فعالیت	مجری اصلی
			(۱۰) ارتقا سامانه پایش و ارزیابی برنامه عملیاتی و ثبت سامانه		۱۰	مرکز ارزیابی و پایش عملکرد
			(۱۱) توسعه سامانه مدیریت امور حقوقی		۱۰	مدیریت امور حقوقی
			(۱۲) شناسایی و بهره بردن از نرم افزارهای هوشمند ارائه خدمات برخط به متقاضیان بین المللی		۵	مدیریت همکاری‌های علمی بین المللی
	۴۰	ارتقای محتوای وب سایت و بهبود رتبه‌ی وب‌متریکس	(۱) بروزرسانی محتوای فارسی و انگلیسی وب سایت های مربوطه	۲۰	۲۰	تمام واحدهای دانشگاه
			(۲) نظارت فنی، اجرای راهکارهای بهبود و اعلام راهبردها جهت ارتقای وب سایت های دانشگاه		۲۰	مرکز فناوری اطلاعات و ارتباطات
			(۳) پیاده سازی و اجرای پروژه بهبود تکنولوژی پورتال دانشگاه		۲۰	مرکز فناوری اطلاعات و ارتباطات
			(۴) نظام‌مند نمودن فرآیند به‌روزرسانی و ارتقای محتوای سایت دانشگاه به زبان‌های فارسی، انگلیسی و عربی		۲۰	روابط عمومی
			(۵) ارتقای محتوا و انعکاس جذاب افتخارات و دستاوردهای دانشگاه در وب سایت فارسی، انگلیسی و عربی		۲۰	روابط عمومی
	۴۱	ساماندهی بانک آمار و اطلاعات دانشگاه	(۱) تدوین کتابچه تعاریف واژگان اقلام آماری (به منظور برداشت یکسان، ثبت آمار دقیق، تعیین متولی اقلام آماری، بازه زمانی مناسب جهت به‌روزرسانی اطلاعات و داده‌های آماری)	۲۰	۴۰	مدیریت برنامه، بودجه و تحول سازمانی/مرکز ارزیابی و پایش عملکرد
			(۲) اتخاذ راهکارهای مناسب جهت رفع مغایرت‌های آماری و رفع نواقص اقلام آماری		۶۰	مدیریت برنامه، بودجه و تحول سازمانی/مرکز ارزیابی و پایش عملکرد
افزایش انسجام و چابکی هدف استراتژیک ۱۹:	۴۲	ارتقای انطباق شیوه‌نامه‌ها، آیین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌های دانشگاه با موازین حقوقی	(۱) بررسی و ارائه راهکارهای لازم جهت ارتقای کیفیت و رعایت موازین حقوقی در تدوین مقررات و اجرای آنها	۲۰	۵۰	مدیریت امور حقوقی
			بررسی شیوه‌نامه‌ها، آیین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌های ارسالی از واحدهای مختلف دانشگاه		۵۰	مدیریت امور حقوقی

## هدف کلان ۶: اعتلای قابلیت‌های سازمانی

هدف استراتژیک	ردیف	اقدامات	رئوس فعالیت‌ها	وزن اقدام	وزن فعالیت	مجری اصلی
	۴۳	تحول، ارتقای بهره‌وری و انسجام و چابکی در ساختار سازمانی	(۱) بازنگری در تشکیلات دانشگاه، تدوین و بازنگری در شرح وظایف واحدهای سازمانی	۴۰	۲۰	مدیریت برنامه، بودجه و تحول سازمانی
			(۲) تهیه و تدوین شرح وظایف پست‌های سازمانی		۴۰	مدیریت برنامه، بودجه و تحول سازمانی
			(۳) تشکیل شورا و کارگروه‌های تخصصی و تدوین و اجرای برنامه جامع تحول و بهره‌وری		۴۰	مدیریت برنامه، بودجه و تحول سازمانی
	۴۴	مکانیزه نمودن و باز مهندسی فرآیندهای سازمانی	(۱) شناسایی و بهبود فرآیندهای کلیدی دانشگاه (شامل: تهیه شناسنامه‌ها، تحلیل شکاف و مستندسازی)	۴۰	۲۰	مدیریت برنامه، بودجه و تحول سازمانی
			(۲) ترسیم نقشه حداقل یک فرآیند کلیدی دانشگاه جهت پیاده‌سازی در BPMS		۳۰	مدیریت برنامه، بودجه و تحول سازمانی
			(۳) پیاده‌سازی فرآیندهای منتخب دانشگاه در BPMS		۲۵	مرکز فناوری اطلاعات و ارتباطات
			(۴) ایجاد و توسعه پیشخوان های دولت الکترونیک و پیشخوان های خدمت		۲۵	مرکز فناوری اطلاعات و ارتباطات/معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی
هدف استراتژیک ۲۰: بهبود فرهنگ سازمانی	۴۵	نهادینه‌سازی ارزش‌های ویژه دانشگاه	(۱) ارائه راهکارهای نهادینه سازی مسئولیت پذیری اجتماعی و اخلاق حرفه ای و اجرای آن‌ها- ۳ ماهه اول	۳۰	۴۰	معاونت فرهنگی و اجتماعی
			(۲) تحلیل و آسیب شناسی وضعیت فرهنگی اجتماعی دانشگاه (از منظر ارزش های ویژه دانشگاه)، ارائه راهکار بهبود و اجرای آن‌ها		۶۰	معاونت فرهنگی و اجتماعی
	۴۶	توسعه مشارکت فعال اعضای دانشگاه	(۱) آسیب شناسی و ارائه راهکارهای افزایش مشارکت اعضای دانشگاه در نظام پیشنهادات	۳۵	۳۵	مدیریت برنامه، بودجه و تحول سازمانی
			(۲) طراحی، تصویب و پیاده‌سازی سازوکار اجرای پیشنهادهای پذیرفته شده		۳۵	مدیریت برنامه، بودجه و تحول سازمانی
			(۳) تبیین برنامه راهبردی و عملیاتی در راستای جلب مشارکت اعضای دانشگاه		۳۰	مدیریت برنامه، بودجه و تحول سازمانی

### هدف کلان ۶: اعتلای قابلیت‌های سازمانی

هدف استراتژیک	ردیف	اقدامات	رئوس فعالیت‌ها	وزن اقدام	وزن فعالیت	مجری اصلی
	۴۷	توسعه نظام مدیریت دانش و تجربه در دانشگاه	(۱) تدوین و تصویب دستورالعمل اجرایی مدیریت دانش- ۳ ماهه اول	۳۵	۴۰	مدیریت برنامه، بودجه و تحول سازمانی
			(۲) اجرا و پیاده سازی مدیریت دانش بر اساس سند راهبردی مدیریت دانش و دستورالعمل اجرایی آن			مدیریت برنامه، بودجه و تحول سازمانی

### هدف کلان ۷: بهبود مشارکت و دلبستگی کارکنان و اساتید

هدف استراتژیک	ردیف	اقدامات	رئوس فعالیت‌ها	وزن اقدام	وزن فعالیت	مجری اصلی
هدف استراتژیک ۱: بهبود رضایت و وفاداری	۴۸	تقویت نظام رفاهی اعضای دانشگاه	(۱) افزایش میزان سرانه رفاهی اعضا و میزان تسهیلات به صورت وام بانکی، کارت های اعتباری خرید و ...	۵۰	۲۵	معاونت اداری و مالی
			(۲) تشکیل کانون بازنشستگان			معاونت اداری و مالی
			(۳) تشکیل پرونده سلامت برای کلیه اعضا			معاونت دانشجویی
			(۴) ارتقا فعالیت‌های ورزشی اعضا			معاونت اداری و مالی/معاونت دانشجویی
			(۵) تشکیل شرکت تعاونی چندمنظوره با مشارکت اعضای دانشگاه			معاونت اداری و مالی
	۴۹	بهبود انگیزش و تعهد اعضای دانشگاه	(۱) سنجش رضایت کارکنان، ارائه گزارش های تحلیلی و راهکارهای عملیاتی بر اساس نتایج حاصله	۵۰	۲۵	معاونت اداری و مالی
			(۲) بهسازی فضای بصری دانشگاه(زیرساخت)			روابط عمومی
			(۳) اتخاذ ساز و کار مناسب جهت ارتقای نظم و آراستگی فضاهای عمومی دانشگاه			معاونت اداری و مالی
			(۴) بهبود فرایند ارتقاء رتبه و پست اعضا بر اساس میزان شایستگی های کاری، قابلیت ها و توانمندی ها			معاونت اداری و مالی
			۲۰			معاونت اداری و مالی

### هدف کلان ۷: بهبود مشارکت و دلبستگی کارکنان و اساتید

هدف استراتژیک	ردیف	اقدامات	رئوس فعالیت ها	وزن اقدام	وزن فعالیت	مجری اصلی
هدف استراتژیک ۲۲: افزایش مشارکت و ارتقای بالندگی اعضای دانشگاه			۵) جبران خدمات و متناسب نمودن پرداخت ها با عملکرد اعضا		۲۰	معاونت اداری و مالی
			۶) ارتقا و بهبود فرایندهای مرتبط با گزینش		۱۵	هسته گزینش
	۵۰	ارتقای عملکرد مدیران	۱) توانمندسازی و ارتقای مهارت های مدیریتی	۲۵	۳۵	مرکز توانمندسازی منابع انسانی
			۲) تشکیل کارگروه تخصصی و تدوین دستورالعمل ارزیابی عملکرد مدیران		۳۰	مرکز ارزیابی و پایش عملکرد
			۳) ارزیابی سالانه، ارائه گزارش تحلیلی از نتایج ارزیابی مدیران و ارائه راهکارهای بهبود		۲۵	مرکز ارزیابی و پایش عملکرد
		ارتقای کیفیت جذب اعضای هیئت علمی	۱) شناسایی گروه های نخبه با توجه به ظرفیت های درون و برون دانشگاهی و جذب از میان آنها	۲۵	۲۵	مرکز جذب اعضای هیات علمی
			۲) تحلیل وضعیت عملکردی اعضای جذب شده و اصلاح شاخص های عملکردی علمی پژوهشی		۲۵	مرکز جذب اعضای هیات علمی
			۳) استفاده از ظرفیت های دانشگاه جهت تدوین پرسشنامه های تحلیل شخصیت و انجام آزمون های روانشناختی		۲۵	مرکز جذب اعضای هیات علمی
			۴) تحلیل و اسیب شناسی فرایندهای تبدیل وضعیت (به رسمی آزمایشی، رسمی قطعی) و جذب و ارائه راهکارهای بهبود		۲۵	مرکز جذب اعضای هیات علمی
	۵۱	ارتقای بالندگی اساتید	۱) اجرای طرح نیازسنجی آموزشی برای اعضای هیات علمی - ۳ ماهه اول	۲۵	۱۰	مرکز توانمندسازی منابع انسانی
			۲) توانمندسازی اعضا بر اساس نیازسنجی انجام شده		۱۰	مرکز توانمندسازی منابع انسانی
			۳) بازنگری و بهبود سیاست های تشویقی و بازدارنده در خصوص عملکرد اساتید		۱۵	معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی

### هدف کلان ۷: بهبود مشارکت و دلبستگی کارکنان و اساتید

هدف استراتژیک	ردیف	اقدامات	رئوس فعالیت ها	وزن اقدام	وزن فعالیت	مجری اصلی	
			۴) نظر سنجی از هیات رئیسه دانشکده و مدیران گروه در خصوص ارزیابی اساتید گروه		۱۰	معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی	
			۵) بررسی و آسیب شناسی فرایند ارزیابی اساتید و تدوین سیاست های نظارتی جهت بهبود با تاکید بر کیفیت آموزش های مجازی		۲۰	معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی	
			۶) بهبود شاخص ها و معیارهای ارزیابی اعضای هیات علمی جدید الاستخدام (اعم از قراردادی و پیمانی) و جذب و گزینش استاد		۱۵	معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی	
			۷) تدوین برنامه جامع توانمندسازی اعضای دانشگاه		۲۰	مرکز توانمندسازی منابع انسانی	
	۵۲	توسعه سرمایه‌های انسانی		۱) انجام طرح نیازسنجی آموزشی اعضای غیرهیات علمی - ۳ ماهه اول	۲۵	۱۵	مدیریت برنامه، بودجه و تحول سازمانی
				۲) تدوین نقشه جامع نیروی انسانی		۲۵	معاونت اداری و مالی
				۳) بازنگری شرح شغل و شرایط احراز کلیه مشاغل دانشگاه		۱۵	معاونت اداری و مالی
				۴) ساماندهی حضور، مرخصی و ماموریت های اعضای هیات علمی		۱۰	معاونت اداری و مالی
				۵) بهبود فرآیند ارزیابی عملکرد اعضای غیر هیات علمی		۲۰	معاونت اداری و مالی
				۶) تهیه شناسنامه شغلی به منظور شناسایی اعضای مستعد و توانمند و ثبت قابلیت ها و مهارت ها		۱۵	معاونت اداری و مالی

برنامه عملیاتی دانشکده ۱۴۰۰-۱۴۰۱

### هدف کلان ۱: ارتقای جایگاه دانشگاه در رتبه‌بندی‌ها

هدف استراتژیک	ردیف	اقدامات	رتوس فعالیت‌ها	وزن اقدام	وزن فعالیت	مجری اصلی
هدف استراتژیک ۱: ارتقای رتبه ملی	۲	استقرار نظام نظارت، ارزیابی و تضمین کیفیت	(۱) پیگیری و نظارت بر حسن اجرای برنامه عملیاتی در سطح دانشکده	۱۰۰	۵۰	دانشکده
			(۲) جمع آوری اطلاعات مربوط به عملکرد گروه‌ها و تجمیع و ارائه گزارش عملکرد دانشکده		۵۰	دانشکده
هدف استراتژیک ۲: گسترش همکاری‌های بین‌المللی	۳	توسعه فعالیت‌های بین‌المللی در زمینه آموزش	(۱) تحلیل وضعیت و ارائه سیاست‌ها در خصوص بهبود سطح کمی و کیفی دانشجویان بین‌المللی	۵۰	۲۵	گروه‌های آموزشی
			(۲) پیاده‌سازی و اجرای راهکارهای بهبود ارائه شده در خصوص ارتقا سطح کمی و کیفی دانشجویان بین‌المللی		۷۵	گروه‌های آموزشی
	۴	افزایش کمی و کیفی فعالیت‌های بین‌المللی پژوهشی	(۱) بهره‌گیری از ظرفیت رویدادهای بین‌المللی در راستای توسعه تعاملات بلندمدت و پایدار	۵۰	۵۰	دانشکده
(۲) تحلیل وضعیت، شناسایی موانع و ارائه راهکارهای بهبود در خصوص ارتقا سطح کمی و کیفی مقالات، کتب و ارجاعات در پایگاه‌های معتبر ملی و بین‌المللی ضمن توجه ویژه به انتشارات مشترک با همکاران بین‌المللی (۳ ماهه اول)			۱۰		گروه‌های آموزشی	
(۳) پیاده‌سازی و اجرای راهکارهای بهبود ارائه شده در خصوص ارتقا سطح کمی و کیفی انتشارات و ارجاعات در پایگاه‌های معتبر ملی و بین‌المللی			۴۰		گروه‌های آموزشی	

هدف کلان ۲: تقویت منابع درآمدی						
هدف استراتژیک	ردیف	اقدامات	رئوس فعالیت‌ها	وزن اقدام	وزن فعالیت	مجری اصلی
هدف استراتژیک ۳: تنوع بخشی به منابع درآمدی	۶	افزایش سطح درآمدهای اختصاصی از محل آموزش	۱) بررسی، ارائه پیشنهاد و برگزاری دوره های آموزشی آزاد در تعامل و همکاری با مرکز آموزش های آزاد و مجازی	۱۰۰	۸۰	دانشکده
			۲) امکان سنجی به منظور راه اندازی مرکز ترجمه زبان های خارجی (عربی، روسی، انگلیسی، فرانسه)		۱۰	دانشکده ادبیات
			۳) برگزاری آموزش مجازی زبان چینی		۱۰	دانشکده ادبیات

هدف کلان ۳: اثربخشی اجتماعی، تقویت شهرت و اعتبار دانشگاه در جامعه						
هدف استراتژیک	ردیف	اقدامات	رئوس فعالیت‌ها	وزن اقدام	وزن فعالیت	مجری اصلی
هدف استراتژیک ۵: شهرت و برند دانشگاه	۱۲	تعامل دانشگاه با جامعه	۱) تعامل با سازمان ها و نهادها ملی و بین المللی ضمن توجه به استفاده حداکثری از ظرفیت های موجود و تفاهم نامه های منعقد شده با موسسات و نهادهای داخلی و خارجی	۵۰	۷۰	دانشکده
			۲) بهره بردن از ظرفیت پژوهشکده هنر و تعامل با سازمان های بیرونی جهت تدوین تفاهم نامه ها و قراردادهای تحقیقاتی		۳۰	دانشکده هنر
هدف استراتژیک ۵: تقویت شهرت و برند دانشگاه	۱۴	توسعه ارتباطات رسانه ای	۱) حضور اعضای هیات علمی و مدیران در رسانه با هماهنگی روابط عمومی از طریق مصاحبه با: خبرگزاری/روزنامه/راديو/صدا و سیما/پادکست/مستند/...	۵۰	۵۰	دانشکده
			۲) انعکاس روایت گونه اثرگذاری فعالیت های پژوهشی بر جامعه در وب سایت فارسی و انگلیسی		۵۰	دانشکده



هدف کلان ۴: افزایش فعالیت‌های پژوهشی						
هدف استراتژیک	ردیف	اقدامات	رئوس فعالیت‌ها	وزن اقدام	وزن فعالیت	مجری اصلی
هدف استراتژیک ۱: تقویت پژوهش‌های تقاضا محور	۱۷	توسعه فرصت‌های همکاری با صنعت و جامعه	۱) همکاری بلندمدت و استراتژیک با سازمان و نهادهای طرف قرارداد و جلب مشارکت آن‌ها از طریق هسته/مراکز تحقیقاتی/ مرکز پژوهشی/ صندوق پژوهش و فناوری مشترک	۱۰۰	۵۰	دانشکده
			۲) تحلیل وضعیت، شناسایی موانع و ارائه راهکارهای بهبود در خصوص ارتقا سطح کمی و کیفی ارتباط با جامعه و صنعت از طریق قراردادهای منعقد شده، فرصت‌های مطالعاتی گذرانده شده و سایر موارد (۳ ماهه اول)		۱۰	گروه‌های آموزشی
			۳) پیاده‌سازی و اجرای راهکارهای بهبود ارائه شده در خصوص ارتقا سطح کمی و کیفی ارتباط با جامعه و صنعت		۴۰	گروه‌های آموزشی
هدف استراتژیک ۸: توسعه فناوری و کارآفرینی	۱۸	ارتقاء و توسعه فضای نوآوری و کارآفرینی و حمایت از استارت‌آپ‌ها	۱) همکاری با مرکز نوآوری جهت ترویج سیاست‌های کارآفرینی و نوآوری در بین دانشجویان و اساتید از طریق نماینده/نمایندگان کارآفرینی	۱۰۰	۱۰۰	دانشکده

هدف کلان ۵: تقویت شایستگی‌های دانش‌آموختگان						
هدف استراتژیک	ردیف	اقدامات	رئوس فعالیت‌ها	وزن اقدام	وزن فعالیت	مجری اصلی
هدف استراتژیک ۱۰: توسعه مهارت‌های اجتماعی و حرفه‌ای دانشجویان	۲۲	تقویت دانش و مهارت کاربردی	۱) به روزرسانی محتواهای آموزشی و بازنگری سرفصل‌ها با رویکردهای مهارت‌افزایی و افزایش توان اشتغال‌پذیری	۱۰۰	۱۰۰	دانشکده
هدف استراتژیک ۱۱: افزایش فعالیت‌های معرفت‌افزایی	۲۳	توسعه مشارکت دانشجویان در امور	۱) بهره‌بردن از پتانسیل‌های پژوهشکده هنر در استفاده از ظرفیت توانمندی‌های دانشجویان دانشکده جهت رفع نیازهای تخصصی دانشگاه	۱۰۰	۱۰۰	دانشکده هنر

### هدف کلان ۵: تقویت شایستگی‌های دانش‌آموختگان

هدف استراتژیک	ردیف	اقدامات	رئوس فعالیت‌ها	وزن اقدام	وزن فعالیت	مجری اصلی
هدف استراتژیک ۱۲: هدف افزایش رشته‌های کاربردی و بین‌رشته‌ای	۲۵	مطالعه و بازنگری در رشته‌ها	(۱) تحلیل کمی و کیفی وضعیت رشته‌های تحصیلی هر گروه از نظر بازار کار، روند رتبه‌های ورودی، جذابیت بیرونی و تدوین خروجی در قالب یک گزارش	۱۰۰	۵۰	دانشکده
			(۲) بررسی و امکان‌سنجی طراحی رشته‌های جدید (انجام مطالعات تطبیقی ملی و بین‌المللی، مطالعه بازار و نیازهای ملی و توجه ویژه به رشته‌های میان‌رشته‌ای)		۵۰	دانشکده
هدف استراتژیک ۱۳: اعتلای کیفیت آموزش	۲۶	ارتقای کیفی پایان‌نامه‌ها	(۱) ارزیابی استاد راهنما پایان‌نامه و رساله، تحلیل نتایج و انجام اقدامات مقتضی مبنی بر نتایج حاصله	۳۵	۵۰	دانشکده/دانشکده
			(۲) تحلیل وضعیت، شناسایی موانع و ارائه راهکارهای بهبود در خصوص هدف‌مندی‌سازی پایان‌نامه‌ها و رساله‌های تحصیلات تکمیلی، تبیین و اجرایی‌سازی دستورالعمل وزارت علوم		۱۰	گروه‌های آموزشی
			(۳) پیاده‌سازی و اجرای راهکارهای بهبود ارائه شده در خصوص هدف‌مندی‌سازی پایان‌نامه‌ها و رساله‌های تحصیلات تکمیلی		۳۰	گروه‌های آموزشی
			(۴) بهره‌بردن از ظرفیت پژوهشکده هنر در تعامل با گروه‌های آموزشی در جهت ساماندهی و بهینه‌سازی روند انتخاب موضوعات پایان‌نامه		۱۰	دانشکده هنر
هدف استراتژیک ۱۳: اعتلای کیفیت آموزش	۲۷	توسعه سطح کمی و کیفی دانشجویان	(۱) آسیب‌شناسی و ارائه راهکار لازم جهت استفاده حداکثری از ظرفیتهای موجود در خصوص جذب دانشجویان برتر (سه‌میه‌های بنیاد نخبگان، المپیاد و استعداد درخشان)	۳۵	۵۰	دانشکده
			(۲) تحلیل وضعیت، شناسایی موانع و ارائه راهکارهای بهبود در خصوص ارتقا سطح کمی و کیفی دانشجویان تحصیلات تکمیلی		۱۰	گروه‌های آموزشی
			(۳) پیاده‌سازی و اجرای راهکارهای بهبود ارائه شده در خصوص ارتقا سطح کمی و کیفی دانشجویان تحصیلات تکمیلی		۴۰	گروه‌های آموزشی
هدف استراتژیک ۱۳: اعتلای کیفیت آموزش	۲۸	ارتقا کیفیت و تنوع بخشی به شیوه‌های آموزشی	(۱) ترویج استفاده از روش‌های جدید تدریس و شیوه‌های نوین آموزشی	۳۰	۵۰	دانشکده
			(۲) ارزیابی و ارتقای کیفیت آموزش مجازی		۵۰	دانشکده

هدف کلان ۵: تقویت شایستگی‌های دانش‌آموختگان						
مجرى اصلى	وزن فعاليت	وزن اقدام	رئوس فعاليت ها	اقدامات	رديف	هدف استراتژيك
دانشكده	۱۰۰	۱۰۰	(۱) جلب همكاري و مشاركت دانش‌آموختگان براي تداوم ارتباط با دانشگاه	تعامل موثر با دانش‌آموختگان	۲۹	هدف استراتژيك دانش‌آموختگان ۱۴:رصد
دانشكده	۵۰	۱۰۰	(۱) تحليل وضعيت و روند حضور دانشجويان در مسابقات، المپيادها؛ شناسايي ظرفيت ها و ارائه راهكارهاي بهبود	برنامه ريزي براي حضور حداكثري دانشجويان در مسابقات و المپيادها	۳۰	هدف استراتژيك: ۱۵: ارتقاي دستاوردهاي علمي دانشجويان
دانشكده	۵۰		(۲) شناسايي دانشجويان مستعد جهت حضور در مسابقات و جشنواره ها و توانمندسازي آنان (نظير: تدوين نقشه رشد دانشجويان، شناسايي دانشجويان، برگزاري كلاس امادگي، آزمون درون دانشگاهي و جلسات انگيزشي)			

هدف کلان ۶: اعتلای قابلیت‌های سازمانی						
مجرى اصلى	وزن فعاليت	وزن اقدام	رئوس فعاليت‌ها	اقدامات	رديف	هدف استراتژيك
دانشكده	۱۰۰	۱۰۰	(۱) بروزرسانی محتوای فارسی و انگلیسی وب سایت های مربوطه	ارتقاي محتوای وب سايت و بهبود رتبه‌ي وب‌متریکس	۴۰	

برنامه عملیاتی پژوهشگرده زنان ۱۴۰۰-۱۴۰۱

هدف کلان ۱: ارتقای جایگاه دانشگاه در رتبه‌بندی‌ها						
هدف استراتژیک	ردیف	اقدامات	رئوس فعالیت‌ها	وزن اقدام	وزن فعالیت	مجری اصلی
هدف ارتقای رتبه ملی و بین‌المللی	۲	استقرار نظام نظارت، ارزیابی و تضمین کیفیت	(۱) پیگیری و نظارت بر حسن اجرای برنامه عملیاتی در سطح پژوهشکده زنان	۱۰۰	۵۰	پژوهشکده زنان
			(۲) جمع آوری اطلاعات مربوط به عملکرد گروه‌ها و تجمیع و ارایه گزارش عملکرد پژوهشکده زنان			پژوهشکده زنان
هدف استراتژیک ۲: گسترش همکاری‌های بین‌المللی	۴	افزایش کمی و کیفی فعالیت‌های بین‌المللی پژوهشی	(۱) بهره‌گیری از ظرفیت رویدادهای بین‌المللی در راستای توسعه تعاملات بلندمدت و پایدار (نظیر شناسایی اعضا علمی بین‌المللی در هر گروه و ایجاد ارتباط فردی به شکل مستمر، شناسایی، عضویت و ارتباط با مراکز پژوهشی بین‌المللی مرتبط با گروه‌های پژوهشی و فیلد کاری و ...)	۱۰۰	۵۰	پژوهشکده زنان
			(۲) تحلیل وضعیت، شناسایی موانع و ارائه راهکارهای بهبود در خصوص ارتقا سطح کمی و کیفی مقالات، کتب و ارجاعات در پایگاه‌های معتبر ملی و بین‌المللی ضمن توجه ویژه به انتشارات مشترک با همکاران بین‌المللی (۳ ماهه اول)			گروه‌های پژوهشی
			(۳) پیاده‌سازی و اجرای راهکارهای بهبود ارائه شده در خصوص ارتقا سطح کمی و کیفی انتشارات و ارجاعات در پایگاه‌های معتبر ملی و بین‌المللی			گروه‌های پژوهشی
			(۴) ارتقا سطح کمی و کیفی مجلات پژوهشکده			پژوهشکده زنان

هدف کلان ۲: تقویت منابع درآمدی						
هدف استراتژیک	ردیف	اقدامات	رئوس فعالیت‌ها	وزن اقدام	وزن فعالیت	مجری اصلی
هدف بخشی به منابع درآمدی	۶	افزایش سطح درآمدهای اختصاصی از محل آموزش	(۱) بررسی، ارائه پیشنهاد و برگزاری دوره‌های آموزشی آزاد در تعامل و همکاری با مرکز آموزش‌های آزاد و مجازی	۱۰۰	۱۰۰	پژوهشکده زنان
هدف افزایش درآمدهای اختصاصی	۱۱	درآمدزایی از محل	(۱) بازاریابی جهت عقد قرارداد با سازمان‌ها و دستگاه‌ها جهت فعالیت‌های پژوهشی	۱۰۰	۵۰	پژوهشکده زنان
			(۲) ارائه خدمات آزمایشگاهی و کارگاهی			پژوهشکده زنان

هدف کلان ۲: تقویت منابع درآمدی						
هدف استراتژیک	ردیف	اقدامات	رئوس فعالیت‌ها	وزن اقدام	وزن فعالیت	مجری اصلی
		فعالیت‌های پژوهشی	۳) تجهیز سالن "دکتر طوبی کرمانی" به منظور بهره‌وری بیشتر ودستیابی به درآمد		۲۰	پژوهشکده زنان

هدف کلان ۳: اثربخشی اجتماعی، تقویت شهرت و اعتبار دانشگاه در جامعه						
هدف استراتژیک	ردیف	اقدامات	رئوس فعالیت‌ها	وزن اقدام	وزن فعالیت	مجری اصلی
هدف استراتژیک ۵: تقویت شهرت و برند دانشگاه	۱۲	تعامل دانشگاه با جامعه	۱) تعامل با سازمان ها و نهادها ملی و بین المللی ضمن توجه به استفاده حداکثری از ظرفیت های موجود و تفاهم نامه های منعقد شده با موسسات و نهادهای داخلی و خارجی	۳۵	۳۰	پژوهشکده زنان
			۲) همکاری هدفمند و تبیین شده اعضای هیات علمی با اعضای علمی داخلی و بین المللی			پژوهشکده زنان
			۳) برگزاری موب Mooc با هدف توانمند سازی زنان در حداقل ۲ موضوع مختلف			پژوهشکده زنان
			۴) برگزاری دوره‌های توانمندسازی معلمان و اولیاء و نوجوانان کادر اداری و علمی دانشگاه الزهرا(س) برای ورود به مرحله پس از کرونا			پژوهشکده زنان
	۱۴	توسعه ارتباطات رسانه ای	۲) حضور اعضای هیات علمی و مدیران در رسانه با هماهنگی روابط عمومی از طریق مصاحبه با: خبرگزاری/روزنامه/راديو/صدا و سیما/پادکست/استند.../	۳۰	۵۰	پژوهشکده زنان
			۳) انعکاس روایت گونه اثرگذاری فعالیت های پژوهشی بر جامعه در وب سایت فارسی و انگلیسی			پژوهشکده زنان
	۱۵	توانمندسازی بانوان در راستای تحقق الگوی زن مسلمان و فرهیخته	۱) برگزاری هدفمند و بینار توانمندسازی زنان و حلقه وصل بین مسئولین و مردم در بخش توانمندسازی بانوان از طریق شناسایی دوره ها، نظارت علمی، برنامه ریزی و ارجاع به مرکز آموزش های آزاد	۳۵	۳۰	پژوهشکده زنان
			۲) بهره بردن حداکثری از ظرفیت های دبیرخانه مجمع گفتگوهای فرهنگی زنان ایران و جهان عرب در راستای تحقق اهداف دبیرخانه نظیر: افزایش سهم و نقش بانوان در تقویت عقلانیت جامعه، حمایت از زنان در عرصه نهادسازی ملی و بین المللی، گسترش روابط و همکاری‌های بانوان در زمینه های آموزشی و فرهنگی			پژوهشکده زنان
			۳) عملیاتی کردن طرح توانمندسازی دانشجویان الزهرا(س) در ابعاد مختلف با همکاری اتاق تعاون و بخش‌های ذیربط در دانشگاه از جمله: معاونت فرهنگی و دانشجویی / مرکز کارآفرینی/ کانون دانش آموختگان / مرکز آموزش‌های آزاد			پژوهشکده زنان
			۴) ایجاد بانک اطلاعاتی زنان			پژوهشکده زنان

هدف کلان ۴: افزایش فعالیتهای پژوهشی						
مجرى اصلی	وزن فعالیت	وزن اقدام	رئوس فعالیتها	اقدامات	ردیف	هدف استراتژیک
پژوهشکده زنان	۵۰	۱۰۰	۱) همکاری بلندمدت و استراتژیک با سازمان و نهادهای طرف قرارداد و جلب مشارکت آنها از طریق هسته/مراکز تحقیقاتی/ مرکز پژوهشی/ صندوق پژوهش و فناوری مشترک	توسعه فرصت‌های همکاری با صنعت و جامعه	۱۷	هدف استراتژیک ۷: تقویت پژوهش‌های تقاضا محور
گروه های پژوهشی	۱۰		۲) تحلیل وضعیت، شناسایی موانع و ارائه راهکارهای بهبود در خصوص ارتقا سطح کمی و کیفی ارتباط با جامعه و صنعت از طریق قراردادهای منعقد شده، فرصت های مطالعاتی گذرانده شده و سایر موارد (۳ ماهه اول)			
گروه های پژوهشی	۴۰		۳) پیاده سازی و اجرای راهکارهای بهبود ارائه شده در خصوص ارتقا سطح کمی و کیفی ارتباط با جامعه و صنعت			
پژوهشکده زنان	۴۰	۱۰۰	۱) همکاری با مرکز نوآوری جهت ترویج سیاست های کارآفرینی و نوآوری در بین اساتید از طریق نماینده/نمایندگان کارآفرینی	ارتقاء و توسعه فضای نوآوری و کارآفرینی و حمایت از استارت‌آپ ها	۱۸	هدف استراتژیک ۸: توسعه فناوری و کارآفرینی
پژوهشکده زنان	۶۰		۲) تاسیس مراکز رشد و استارت آپ ها بر اساس پروتکل و منشور پژوهشکده			
پژوهشکده زنان	۵۰	۱۰۰	۱) افزایش ایمنی و ارتقا تجهیزات آزمایشگاه ها	برنامه ریزی و توسعه زیرساخت‌های لازم برای پژوهش	۲۰	هدف استراتژیک ۹: افزایش فعالیتهای پژوهشی اساتید
پژوهشکده زنان	۵۰		۲) ارتقا کمی و کیفی وضعیت کتابخانه			

## هدف کلان ۶: اعتلای قابلیت‌های سازمانی

هدف استراتژیک	ردیف	اقدامات	رئوس فعالیت‌ها	وزن اقدام	وزن فعالیت	مجری اصلی
هوشمندسازی هدف استراتژیک: ۱۸:	۴۰	ارتقای محتوای وب سایت و بهبود رتبه‌ی وب‌متریکس	(۱) بروزرسانی محتوای فارسی و انگلیسی وب سایت های مربوطه	۱۰۰	۱۰۰	پژوهشکده زنان



برنامه عملیاتی شعبه ارومیه ۱۴۰۰-۱۴۰۱

هدف کلان ۱: ارتقای جایگاه دانشگاه در رتبه‌بندی‌ها						
هدف استراتژیک	ردیف	اقدامات	رئوس فعالیت‌ها	وزن اقدام	وزن فعالیت	مجری اصلی
هدف استراتژیک ۱: ارتقای رتبه ملی	۲	استقرار نظام نظارت، ارزیابی و تضمین کیفیت	(۱) پیگیری و نظارت بر حسن اجرای برنامه عملیاتی در سطح شعبه ارومیه	۱۰۰	۵۰	شعبه ارومیه
			(۲) جمع آوری اطلاعات مربوط به عملکرد گروه‌ها و تجمیع و ارائه گزارش عملکرد شعبه ارومیه		۵۰	شعبه ارومیه
هدف استراتژیک ۲: گسترش همکاری‌های بین‌المللی	۳	توسعه فعالیت‌های بین‌المللی در زمینه آموزش	(۱) تحلیل وضعیت و ارائه سیاست‌ها در خصوص بهبود سطح کمی و کیفی دانشجویان بین‌المللی	۵۰	۲۵	شعبه ارومیه
			(۲) پیاده‌سازی و اجرای راهکارهای بهبود ارائه شده در خصوص ارتقا سطح کمی و کیفی دانشجویان بین‌المللی		۷۵	شعبه ارومیه
	۴	افزایش کمی و کیفی فعالیت‌های بین‌المللی پژوهشی	(۱) بهره‌گیری از ظرفیت رویدادهای بین‌المللی در راستای توسعه تعاملات بلندمدت و پایدار	۵۰	۵۰	شعبه ارومیه
(۲) تحلیل وضعیت، شناسایی موانع و ارائه راهکارهای بهبود در خصوص ارتقا سطح کمی و کیفی مقالات، کتب و ارجاعات در پایگاه‌های معتبر ملی و بین‌المللی ضمن توجه ویژه به انتشارات مشترک با همکاران بین‌المللی (۳ ماهه اول)			۱۰		شعبه ارومیه	
(۳) پیاده‌سازی و اجرای راهکارهای بهبود ارائه شده در خصوص ارتقا سطح کمی و کیفی انتشارات و ارجاعات در پایگاه‌های معتبر ملی و بین‌المللی			۴۰		شعبه ارومیه	

هدف کلان ۲: تقویت منابع درآمدی						
هدف استراتژیک	ردیف	اقدامات	رئوس فعالیت‌ها	وزن اقدام	وزن فعالیت	مجری اصلی
هدف استراتژیک ۳: تنوع بخشی به منابع درآمدی	۶	افزایش سطح درآمدهای اختصاصی از محل آموزش	(۱) بررسی، ارائه پیشنهاد و برگزاری دوره‌های آموزشی آزاد در تعامل و همکاری با مرکز آموزش‌های آزاد و مجازی	۱۰۰	۴۰	شعبه ارومیه
			(۲) ارتقا و گسترش آموزش به غیر فارسی‌زبانان و بهره‌بردن حداکثری از ظرفیت مرکز آرفا شعبه		۶۰	شعبه ارومیه

هدف کلان ۳: اثربخشی اجتماعی، تقویت شهرت و اعتبار دانشگاه در جامعه						
هدف استراتژیک	ردیف	اقدامات	رئوس فعالیت‌ها	وزن اقدام	وزن فعالیت	مجری اصلی
هدف استراتژیک ۵: تقویت شهرت و برند دانشگاه	۱۲	تعامل دانشگاه با جامعه	۱) تعامل با سازمان‌ها و نهادها ملی و بین‌المللی ضمن توجه به استفاده حداکثری از ظرفیت‌های موجود و تفاهم‌نامه‌های منعقد شده با موسسات و نهادهای داخلی و خارجی	۵۰	۱۰۰	شعبه ارومیه
	۱۴	توسعه ارتباطات رسانه‌ای	۲) حضور اعضای هیات علمی و مدیران در رسانه با هماهنگی روابط عمومی از طریق مصاحبه با: خبرگزاری/روزنامه/رادیو/صدا و سیما/پادکست/مستند/...	۵۰	۵۰	شعبه ارومیه
			۳) انعکاس روایت‌گونه اثرگذاری فعالیت‌های پژوهشی بر جامعه در وب‌سایت فارسی و انگلیسی			شعبه ارومیه

هدف کلان ۴: افزایش فعالیت‌های پژوهشی						
هدف استراتژیک	ردیف	اقدامات	رئوس فعالیت‌ها	وزن اقدام	وزن فعالیت	مجری اصلی
هدف استراتژیک ۷: تقویت پژوهش‌های تقاضا محور	۱۷	توسعه فرصت‌های همکاری با صنعت و جامعه	۱) همکاری بلندمدت و استراتژیک با سازمان و نهادهای طرف قرارداد و جلب مشارکت آن‌ها از طریق راه‌اندازی دفتر همکاری مشترک متمرکز بر نیازهای خاص صنعتی، تکنولوژیکی و اقتصادی ارومیه، هسته/مراکز تحقیقاتی/مرکز پژوهشی/صندوق پژوهش و فناوری مشترک	۱۰۰	۵۰	شعبه ارومیه
			۲) تحلیل وضعیت، شناسایی موانع و ارائه راهکارهای بهبود در خصوص ارتقا سطح کمی و کیفی ارتباط با جامعه و صنعت از طریق قراردادهای منعقد شده، فرصت‌های مطالعاتی گذرانده شده و سایر موارد (۳ ماهه اول)		۱۰	شعبه ارومیه
			۳) پیاده‌سازی و اجرای راهکارهای بهبود ارائه شده در خصوص ارتقا سطح کمی و کیفی ارتباط با جامعه و صنعت		۴۰	شعبه ارومیه
هدف استراتژیک ۸: توسعه فناوری و کارآفرینی	۱۸	ارتقاء و توسعه فضای نوآوری و کارآفرینی و حمایت از استارت‌آپ‌ها	۱) همکاری با مرکز نوآوری جهت ترویج سیاست‌های کارآفرینی و نوآوری در بین دانشجویان و اساتید از طریق نماینده/نمایندگان کارآفرینی	۱۰۰	۳۰	شعبه ارومیه
			۲) زمینه‌سازی جهت توسعه همکاری شعبه ارومیه با سایر شرکت‌ها و مراکز کارآفرینی مستقر در استان		۳۵	شعبه ارومیه
			۳) بررسی زمینه راه‌اندازی مرکز مشاوره کسب و کار الکترونیک		۳۵	شعبه ارومیه

هدف کلان ۴: افزایش فعالیتهای پژوهشی						
مجرى اصلی	وزن فعالیت	وزن اقدام	رئوس فعالیتها	اقدامات	ردیف	هدف استراتژیک
شعبه ارومیه	۵۰	۱۰۰	(۱) نیازسنجی فضا و تجهیزات مورد نیاز (۲) ارتقا کمی و کیفی وضعیت کتابخانه	برنامه ریزی و توسعه زیرساختهای لازم برای پژوهش	۲۰	هدف استراتژیک ۹: افزایش فعالیتهای پژوهشی اساتید
شعبه ارومیه	۵۰					

هدف کلان ۵: تقویت شایستگیهای دانش آموختگان						
مجرى اصلی	وزن فعالیت	وزن اقدام	رئوس فعالیتها	اقدامات	ردیف	هدف استراتژیک
شعبه ارومیه	۱۰۰	۱۰۰	(۱) به روزرسانی محتوای آموزشی و مشارکت در بازنگری سرفصلها با رویکردهای مهارتافزایی و افزایش توان اشتغال پذیری	تقویت دانش و مهارت کاربردی	۲۲	هدف استراتژیک ۱۰: توسعه مهارت های اجتماعی و حرفه ای دانشجویان
شعبه ارومیه	۵۰	۱۰۰	(۱) تحلیل کمی و کیفی وضعیت رشته های تحصیلی هر گروه از نظر بازار کار، روند رتبه های ورودی، جذابیت بیرونی و تدوین خروجی در قالب یک گزارش (۲) مشارکت در بررسی و امکان سنجی طراحی رشته های جدید (انجام مطالعات تطبیقی ملی و بین المللی، مطالعه بازار و نیازهای ملی و توجه ویژه به رشته های میان رشته ای)	مطالعه و بازنگری در رشته ها	۲۵	هدف استراتژیک ۱۲: افزایش رشته های کاربردی و بین رشته ای
شعبه ارومیه	۵۰					

### هدف کلان ۵: تقویت شایستگی‌های دانش‌آموختگان

هدف استراتژیک	ردیف	اقدامات	رئوس فعالیت‌ها	وزن اقدام	وزن فعالیت	مجری اصلی
هدف استراتژیک ۱۳: اعتلای کیفیت آموزش	۲۶	ارتقای کیفی پایان‌نامه‌ها	(۱) ارزیابی استاد راهنما پایان‌نامه و رساله، تحلیل نتایج و انجام اقدامات مقتضی مبنی بر نتایج حاصله	۳۵	۵۰	شعبه ارومیه
			(۲) تحلیل وضعیت، شناسایی موانع و ارائه راهکارهای بهبود در خصوص هدف‌مندی پایان‌نامه‌ها و رساله‌های تحصیلات تکمیلی، تبیین و اجرایی‌سازی دستورالعمل وزارت علوم		۱۰	شعبه ارومیه
			(۳) پیاده‌سازی و اجرای راهکارهای بهبود ارائه شده در خصوص هدف‌مندی پایان‌نامه‌ها و رساله‌های تحصیلات تکمیلی		۴۰	شعبه ارومیه
	۲۷	توسعه سطح کمی و کیفی دانشجویان	(۱) آسیب‌شناسی و ارائه راهکار لازم جهت استفاده حداکثری از ظرفیتهای موجود در خصوص جذب دانشجویان برتر (سهمیه‌های بنیاد نخبگان، المپیاد و استعداد درخشان)	۳۵	۵۰	شعبه ارومیه
			(۲) تحلیل وضعیت، شناسایی موانع و ارائه راهکارهای بهبود در خصوص ارتقا سطح کمی و کیفی دانشجویان تحصیلات تکمیلی		۱۰	شعبه ارومیه
			(۳) پیاده‌سازی و اجرای راهکارهای بهبود ارائه شده در خصوص ارتقا سطح کمی و کیفی دانشجویان تحصیلات تکمیلی		۴۰	شعبه ارومیه
۲۸	ارتقا کیفیت و تنوع بخشی به شیوه‌های آموزشی	(۱) ترویج استفاده از روش‌های جدید تدریس و شیوه‌های نوین آموزشی	۳۰	۵۰	شعبه ارومیه	
		(۲) ارزیابی و ارتقای کیفیت آموزش مجازی		۵۰	شعبه ارومیه	
هدف استراتژیک ۱۴: رصد دانش‌آموختگان	۲۹	تعامل موثر با دانش‌آموختگان	(۱) جلب همکاری و مشارکت دانش‌آموختگان برای تداوم ارتباط با دانشگاه	۱۰۰	۵۰	شعبه ارومیه
			(۲) معرفی فرصت‌های شغلی به فارغ‌التحصیلان و هم‌چنین معرفی فارغ‌التحصیلان جویای کار به کارفرمایان		۵۰	شعبه ارومیه

### هدف کلان ۵: تقویت شایستگی‌های دانش‌آموختگان

هدف استراتژیک	ردیف	اقدامات	رئوس فعالیت‌ها	وزن اقدام	وزن فعالیت	مجری اصلی
هدف استراتژیک ۱۵: ارتقای دستاوردهای علمی دانشجویان	۳۰	برنامه ریزی برای حضور حداکثری دانشجویان در مسابقات و المپیادها	۱) تحلیل وضعیت و روند حضور دانشجویان در مسابقات، المپیادها؛ شناسایی ظرفیت‌ها و ارائه راهکارهای بهبود	۱۰۰	۳۰	شعبه ارومیه
			۲) شناسایی دانشجویان مستعد جهت حضور در مسابقات و جشنواره‌ها و توانمندسازی آنان (نظیر: تدوین نقشه رشد دانشجویان، شناسایی دانشجویان، برگزاری کلاس‌های آمادگی، آزمون درون دانشگاهی و جلسات انگیزشی)		۳۵	شعبه ارومیه
			۳) بررسی و اقدام برای برگزاری یک مسابقه جدید در رشته یا موضوع خاص شعبه		۳۵	شعبه ارومیه

### هدف کلان ۶: اعتلای قابلیت‌های سازمانی

هدف استراتژیک	ردیف	اقدامات	رئوس فعالیت‌ها	وزن اقدام	وزن فعالیت	مجری اصلی
هدف استراتژیک ۱۸: هوشمندسازی	۴۰	ارتقای محتوای وب‌سایت و بهبود رتبه‌ی وب‌سایت	۱) بروزرسانی محتوای فارسی و انگلیسی وب‌سایت‌های مربوطه	۱۰۰	۱۰۰	شعبه ارومیه

شخص ہا

اهداف استراتژیک	شاخص	عملکرد سال تحصیلی ۱۳۹۹-۱۴۰۰	هدف کمی سال تحصیلی ۱۴۰۰-۱۴۰۱	مسئول تحقق شاخص
ارتقای رتبه ملی و بین المللی	رتبه ملی ISC	۱۱-۲۰	۱۰	دانشگاه
	رتبه بین المللی تایمز	+۱۰۰۱	۸۰۱-۱۰۰۰	دانشگاه
	رتبه بین المللی وبومتریک	۳۲۸۰	۱۴۰۰	روابط عمومی و مرکز فناوری اطلاعات
	رتبه بین المللی Green	۲۵۳	۲۴۵	دانشگاه
گسترش همکاری‌های بین المللی	تعداد دوره‌های مشترک	۲	۱۰	مدیریت بین الملل و معاونت آموزشی
	تعداد مقاله‌های مشترک	-	۱۰۰	معاونت پژوهشی
	تعداد کنفرانس های بین المللی	-	۸	مدیریت بین الملل و معاونت پژوهشی
	تعداد فرصت‌های مطالعاتی (داخل به خارج)	-	۸	معاونت پژوهشی
	تعداد فرصت‌های مطالعاتی (خارج به داخل)	-	۱۰	معاونت پژوهشی
	تعداد پروژه‌ها و طرح‌های تحقیقاتی مشترک (همکاری‌ها)	۰	۶	معاونت پژوهشی و مدیریت بین الملل
	تعداد قراردادهای همکاری با متخصصان ایرانی مقیم خارج از کشور	۱۴	۲۰	مدیریت بین الملل
	نسبت اساتید بین المللی به کل اعضای هیات علمی	۶,۷%	۸,۱%	مدیریت بین الملل و معاونت آموزشی
	نسبت دانشجویان بین المللی به کل دانشجویان	۲,۰%	۳,۲%	مدیریت بین الملل و معاونت آموزشی
	همکاری اساتید با موسسات و مجامع بین‌المللی از طریق تدریس، برگزاری کارگاه، سخنرانی، اعزام به خارج		۲۰ درصد رشد	مدیریت بین الملل
	تنوع ملیتی دانشجوی خارجی	۹	۱۰	مدیریت بین الملل
	تعداد اعضای وابسته خارجی	۱	۱۰	مدیریت بین الملل و معاونت آموزشی
	تعداد تفاهمنامه ها و قراردادهای بین المللی	۲	۳	مدیریت بین الملل
	تعداد کتب مشترک بین المللی	۱۲	۱۵	معاونت پژوهشی



اهداف استراتژیک	شاخص	عملکرد سال تحصیلی ۱۳۹۹-۱۴۰۰	هدف کمی سال تحصیلی ۱۴۰۰-۱۴۰۱	مسئول تحقق شاخص
تنوع بخشی به منابع درآمدی	سهم آموزش (شهریه) از کل درآمد اختصاصی		۶۰	معاونت آموزشی
	سهم پژوهش از کل درآمد اختصاصی		۱۶	معاونت پژوهشی
	سهم دانشجویی به کل درآمد های اختصاصی		۶	معاونت دانشجویی
	سهم اداری و مالی از کل درآمد اختصاصی		۱۸	معاونت اداری مالی
	سهم کمک‌های خیرین به کل (بودجه)	۰,۵۶	۰,۶۷	معاونت اداری مالی
	ارزش گرنت‌های جذب شده		۱۷۰۰۰	معاونت پژوهشی
	نسبت دانشجویان شبانه به کل	۱۷٪	۲۰٪	معاونت آموزشی
	تعداد دوره های آزاد برگزار شده برای سازمانها	۲۰	۲۴	معاونت آموزشی
	میزان درآمد آموزشهای آزاد و مجازی (میلیون ریال)	۲۰۳۳۰	۲۴۳۹۶	معاونت آموزشی
	میزان درآمدهای اختصاصی جذب شده از محل اجاره فضاهای آموزشی، کلاسها، سالنها، سایت و... (میلیون ریال)	۲۲۰۷۱	۲۶۴۸۵	معاونت اداری مالی
افزایش درآمدهای اختصاصی	مبلغ درآمد اختصاصی (میلیون ریال)	۱۶۸۹۵۰	۳۲۰۰۰۰	معاونت اداری مالی
	درآمد خدمات پژوهشی (آزمایشگاهی) - میلیون ریال	۱۱۱۲	۱۳۳۴	معاونت پژوهشی
	درآمد حاصل از فروش مالکیت معنوی (میلیون ریال)	۱۳۸۹۳	۱۶۶۷۲	معاونت پژوهشی
تقویت شهرت و برند دانشگاه	نظرسنجی شهرت علمی دانشگاه (طبق رتبه‌بندی تایمز)	۰,۱	۰,۴	معاونت پژوهشی و معاونت آموزشی
	تعداد دانشجویان مقطع کارشناسی با رتبه زیر هزار (سنجش)	۳۴۷	۶۰۰	معاونت آموزشی
	تعداد دانشجویان نمونه برگزیده دانشگاهی و کشوری	۲	۱۶	معاونت دانشجویی
	تعداد کنفرانس ها و همایش‌های ملی	۴	۵	معاونت پژوهشی
	تعداد گواهینامه‌های معتبر اخذ شده توسط دانشگاه	۱۶	۱۹	مدیریت برنامه بودجه

اهداف استراتژیک	شاخص	عملکرد سال تحصیلی ۱۳۹۹-۱۴۰۰	هدف کمی سال تحصیلی ۱۴۰۰-۱۴۰۱	مسئول تحقق شاخص
تقویت فعالیت‌های توسعه پایدار و اقتصاد مقاومتی	مبلغ اعتبارات تخصیص یافته به مدیریت سبز (میلیون ریال)	۱,۰۰۰	۱۲,۰۰۰	مدیریت برنامه بودجه
	تعداد طرح‌های مدیریت سبز	-	۱۰	معاونت اداری مالی
	میزان هزینه‌های مصرفی (میلیون ریال)	۷۴۷۰۴	۵۹۷۶۴	معاونت اداری مالی
	میزان مصرف کاغذ (کارتن)	۱۲	۹,۶	معاونت اداری مالی
	تعداد قراردادهای ارزیابی و تحلیل پایداری با سازمانهای بیرونی		۳	معاونت اداری مالی
	میزان مصرف آب (لیتر)	۸۸۰۴۳۰۰۰	۷۰۴۳۴۴۰۰	معاونت اداری مالی
	میزان مصرف برق (kwh)	۴۰۳۷۱۰۰	۳۲۲۹۶۸۰	معاونت اداری مالی
	تعداد پژوهش‌های حمایت شده در خصوص اقتصاد مقاومتی، مدیریت سبز		۵	معاونت فرهنگی
	تعداد رویدادهای علمی مربوط به مدیریت سبز(همایش، سمینار، سخنرانی)	۴۰	۴۸	معاونت فرهنگی
	میزان مصرف سوخت دانشگاه (لیتر)	۱۶۶۳۳۰۴۰۰۰	۱۳۳۰۶۴۳۲۰۰	معاونت اداری مالی
	نسبت تولید انرژی برق مصرفی از منابع تجدیدپذیر به کل انرژی مصرفی برق دانشگاه	۱,۳%	۱,۶%	معاونت اداری مالی
	تقویت پژوهش‌های تقاضامحور	تعداد برگزاری دوره‌های آموزشی در راستای مسئولیت اجتماعی(مثل MOOC)	-	۵
مبلغ قراردادهای ارتباط با صنعت (میلیون ریال)		۲۴۳۰۷	۲۷۰۰۰	معاونت پژوهشی
تعداد واحدهای پژوهشی دانشگاه			۶	معاونت پژوهشی
مبلغ درآمد واحدهای پژوهشی دانشگاه (میلیارد ریال)		۰	۴۵	معاونت پژوهشی
تعداد فرصت‌های مطالعاتی در صنعت و جامعه		-	۶۰	معاونت پژوهشی

اهداف استراتژیک	شاخص	عملکرد سال تحصیلی ۱۳۹۹-۱۴۰۰	هدف کمی سال تحصیلی ۱۴۰۰-۱۴۰۱	مسئول تحقق شاخص
توسعه فناوری و کارآفرینی	سرانه تعداد طرح‌ها و قراردادهای ارتباط با صنعت/جامعه به اعضای هیات علمی	۰,۰۷	۰,۰۹	معاونت پژوهشی
	تعداد کرسی‌های نظریه پردازی و ترویجی برگزار شده	۵	۱۲	معاونت پژوهشی
	تعداد Patent/اختراعات ثبت شده ملی و بین المللی	-	۳	معاونت پژوهشی
	تعداد شرکت‌های دانش بنیان	۸	۱۳	مرکز رشد
	تعداد استارت آپ‌ها	۲۰	۳۷	معاونت پژوهشی
	تعداد رویدادهای کارآفرینانه	۱۵	۴۰	معاونت پژوهشی
	مبلغ سرمایه‌گذاری‌های دانشگاه در شرکت‌های دانش بنیان	-	۱۰	مرکز رشد
	نسبت دانشجویان فعال در مرکز نوآوری به کل دانشجویان	۳,۰٪	۳,۶٪	معاونت پژوهشی
	تعداد اساتید دانشگاه الزهرا در تیم‌های استارت آپ مرکز نوآوری	۲	۸	معاونت پژوهشی
	تعداد دانشجویان دانشگاه الزهرا در تیم‌های استارت آپ مرکز نوآوری	۹	۳۰	معاونت پژوهشی
	تعداد رویدادهای ایده شو	۷۱	۸۵	معاونت پژوهشی
	تعداد شاغلین در واحدهای فناور مرکز رشد و شرکت‌های دانش بنیان	۲۰۱	۲۴۰	مرکز رشد
	تعداد شرکت در نمایشگاهها توسط مرکز رشد	۱	۲	مرکز رشد
	تعداد شرکت‌های دانش بنیان با مشارکت دانشگاه	۵	۶	مرکز رشد
	تعداد فارغ التحصیلان دانشگاه الزهرا در تیم‌های استارت آپ مرکز نوآوری	۱۴	۳۰	معاونت پژوهشی
	تعداد کارگاههای آموزشی کسب و کار-دوره شتابدهی	۸	۱۰	معاونت پژوهشی
	تعداد کارگاههای آموزشی کسب و کار-دوره پیش شتابدهی	۱۶	۱۹	معاونت پژوهشی
	تعداد واحدهای فناور مراکز رشد	۳۴	۴۰	مرکز رشد

اهداف استراتژیک	شاخص	عملکرد سال تحصیلی ۱۳۹۹-۱۴۰۰	هدف کمی سال تحصیلی ۱۴۰۰-۱۴۰۱	مسئول تحقق شاخص
	تعداد واحدهای تحقیق و توسعه زایشی (Spin-off)		۲	مرکز رشد
	تعداد واحدهای فناور برخاسته از دانشگاه الزهرا	۱۰	۱۲	مرکز رشد
	میزان فروش انواع محصولات و خدمات فناورانه و نوآورانه توسط واحدهای مستقر در مرکز رشد (میلیون ریال)	۸۹۰۵۳	۱۰۶۸۶۴	مرکز رشد
افزایش فعالیت‌های پژوهشی اساتید	سرانه مقالات WOS	۱,۰۹	۱,۵	معاونت پژوهشی
	سرانه مقالات SCOPUS	۱,۱۱	۲	معاونت پژوهشی
	سرانه استناد دریافتی در سال در WOS- سال فعلی	۱۴,۱۳	۱۷	معاونت پژوهشی
	سرانه استناد دریافتی در سال در WOS- تجمیعی تا پایان سال		۲۰ درصد رشد	معاونت پژوهشی
	سرانه استناد دریافتی اعضای هیات علمی در سال در Scopus- سال فعلی	۱۸,۸	۲۲,۶	معاونت پژوهشی
	سرانه استناد دریافتی اعضای هیات علمی در سال در Scopus- تجمیعی تا پایان سال	۱۱۲,۳	۱۳۴,۷	معاونت پژوهشی
	سرانه مقالات کیفی در ۲۵ درصد بالای فهرست Q (Scopus)		۰,۴	معاونت پژوهشی
	مقالات پر استناد (تعداد مقالات کیفی در ۱ درصد بالای فهرست JCR)	۲	۱۰	معاونت پژوهشی
	سرانه مقالات کیفی در ۲۵ درصد بالای فهرست (WOS- JCR) ۱Q (اعضای هیات علمی)		۲۰ درصد رشد	معاونت پژوهشی
	شاخص هرش (در ISI بر مبنای ۵ سال آخر)	۴۵	۵۱	معاونت پژوهشی
	تعداد هیات علمی با بیش از یک هزار استناد (در ISI بر مبنای ۵ سال آخر)	۲	۶	معاونت پژوهشی
	محققین پر استناد (تعداد دانشمندان پر استناد بین المللی (%۱۰ برتر جهان در (ISI) استاد، دانشجو، دانش آموخته)	۲	۵	معاونت پژوهشی و معاونت آموزشی

اهداف استراتژیک	شاخص	عملکرد سال تحصیلی ۱۳۹۹-۱۴۰۰	هدف کمی سال تحصیلی ۱۴۰۰-۱۴۰۱	مسئول تحقق شاخص
	محققین پر استناد (تعداد هیات علمی با بیش از ۱۰۰۰ استناد در Scopus)- (استاد، دانشجو، دانش آموخته)	۱	۵	معاونت پژوهشی و معاونت آموزشی
	تعداد مقاله‌های منتشره در مجله‌های علمی - پژوهشی داخلی ISC	۵۵۰	۶۰۰	معاونت پژوهشی
	تعداد مقاله‌های منتشره در همایش‌ها		۵۷۰	معاونت پژوهشی
	تعداد مقاله‌های مشترک با صنعت	۳۰	۳۳	معاونت پژوهشی
	تعداد مقالات داغ	۱	۸	معاونت پژوهشی
	تعداد نشریات علمی	۲۴	۲۹	معاونت پژوهشی
	تعداد نشریات نمایه شده دانشگاه در پایگاه وب او ساینس و اسکوپوس	۰	۸	معاونت پژوهشی
	تعداد قطب‌های علمی	۰	۲	معاونت پژوهشی
	تعداد پژوهشگران پسا دکتری (داخلی / خارجی)	۲۷	۷۰	معاونت پژوهشی
	ایجاد گروه پژوهشی	-	۳	معاونت پژوهشی
	سرانه کتب تالیفی اساتید	۰,۱۳	۰,۱۶	معاونت پژوهشی
	سرانه کتب ترجمه شده اساتید	۰,۰۵	۰,۰۶	معاونت پژوهشی
	تعداد هسته‌های پژوهشی فعال	۱۰۰	۱۲۰	معاونت پژوهشی
	توسعه مهارت‌های اجتماعی و حرفه‌ای دانشجویان	تعداد کرسی آزاداندیشی برگزار شده	۱	۵
نفر ساعت دوره‌های مهارت‌افزایی و اشتغال‌پذیری دانشجویان		۱۳۷۶۷۷	۱۵۱۴۴۵	معاونت فرهنگی
تعداد فروشگاه‌های دانشجویی		۲	۱۲	معاونت دانشجویی
تعداد دانشجویان فعال در فروشگاه‌های دانشجویی		۴	۵۵	معاونت دانشجویی
سرانه دانشجویان در دوره‌های مهارت‌افزایی و اشتغال‌پذیری (نفر - ساعت)		۱۳۷,۶۷۷	۱۴۰,۰۰۰	معاونت فرهنگی

اهداف استراتژیک	شاخص	عملکرد سال تحصیلی ۱۳۹۹-۱۴۰۰	هدف کمی سال تحصیلی ۱۴۰۰-۱۴۰۱	مسئول تحقق شاخص
	میانگین رضایت دانشجویان از دوره‌های مهارت‌افزایی و اشتغال‌پذیری		۸۶	معاونت فرهنگی
	نسبت دانشجویان عضو انجمن‌های علمی به کل دانشجویان	۴۴٪	۴۸٪	معاونت فرهنگی
افزایش فعالیت‌های معرفت‌افزایی	تعداد نشریات چاپ شده دانشجویی	۵۰	۱۱۵	معاونت فرهنگی
	متوسط رضایت شرکت‌کنندگان از برنامه‌های معرفت‌افزایی	-	۸۸	معاونت فرهنگی
	تعداد رویدادهای تخصصی با محوریت و موضوع (اقتصاد مقاومتی، عفاف و حجاب)	۵	۶	معاونت فرهنگی
	تعداد مناظره (تریبون آزاد) های برگزار شده	۰	۱۰ درصد رشد	معاونت فرهنگی
	نفرساعت دوره‌های معرفت‌افزایی دانشجویان	۱۰۰۵۷۸	۱۰۱۷۰۰	معاونت فرهنگی
	تعداد رویدادهای فرهنگی		۸۵۰	معاونت فرهنگی
	نسبت رشته‌های مقاطع تحصیلات تکمیلی به کل	۷۴٪	۸۲٪	معاونت آموزشی
افزایش رشته‌های کاربردی و بین‌رشته‌ای	تعداد دوره‌های آموزش آزاد و مجازی	۸۵	۹۴	معاونت آموزشی
	تعداد رشته‌ی مصوب	۱۷۴	۱۸۵	معاونت آموزشی
	تعداد دوره‌های بین‌رشته‌ای دایر شده	-	۵	معاونت آموزشی
	نسبت دانشجو به هیأت علمی	۲۶,۲	۲۲	معاونت آموزشی
اعتلای کیفیت آموزش	نسبت دانشجوی دکتری به کل دانشجویان	۶,۴۰٪	۱۰٪	معاونت آموزشی
	نسبت دانشجویان تحصیلات تکمیلی به کل	۴۰٪	۴۲٪	معاونت آموزشی
	درصد قبولی دانشجویان در مقطع کارشناسی ارشد		۴۰	معاونت آموزشی
	درصد قبولی دانشجویان در مقطع دکتری		۱۲	معاونت آموزشی
	نسبت دانشیار و استاد به کل اعضای هیأت علمی	۴۴,۷۰٪	۵۰٪	معاونت اداری مالی و معاونت آموزشی

اهداف استراتژیک	شاخص	عملکرد سال تحصیلی ۱۳۹۹-۱۴۰۰	هدف کمی سال تحصیلی ۱۴۰۰-۱۴۰۱	مسئول تحقق شاخص
	تعداد کل دانشجویان	۱۰۱۲۴	۱۰۱۶۵	معاونت آموزشی
	تعداد کل اعضای هیأت علمی	۳۸۷	۴۲۰	معاونت اداری مالی و معاونت آموزشی
	درصد اشتغال دانش آموختگان	%۲۴	%۳۶	معاونت پژوهشی
	نسبت دوره‌ها و رشته‌های بازنگری شده به کل	۴,۶	۲۰	معاونت آموزشی
	میانگین رضایت دانشجویان از نحوه تدریس (سقف: ۲۰ نمره)	۱۸,۶۶	۱۸,۷۹	معاونت آموزشی
	نسبت دانشجوی دکتری به عضو هیات علمی	۱,۶۸	۱,۸۵	معاونت آموزشی
	نسبت فارغ التحصیلان دکتری به اعضای هیات علمی	۰,۱۶	۰,۱۸	معاونت آموزشی
	تعداد دانشجویان دستیار آموزشی	۳۷	۲۰۰	معاونت آموزشی
	میانگین رتبه دانشجویان ورودی - کارشناسی	۵۱۲۶	۴۶۱۳	معاونت آموزشی
	میانگین رتبه دانشجویان ورودی - کارشناسی ارشد	۵۲۴	۴۷۲	معاونت آموزشی
	میانگین رتبه دانشجویان ورودی - دکتری	۵۲	۴۷	معاونت آموزشی
	تعداد رساله/پایان نامه‌های کاربردی حمایت شده	۱۳	۱۴	معاونت پژوهشی
	تعداد گواهی‌های صادر شده عضویت در بنیاد ملی نخبگان	۴	۱۳	معاونت آموزشی
رصد دانش آموختگان	درصد دانش آموختگان شناسایی و ثبت شده در بانک اطلاعاتی		۱۸	معاونت پژوهشی
	تعداد رویدادها و ارتباطات جمعی مرتبط با دانش آموختگان	۶	۸	معاونت پژوهشی
ارتقای دستاوردهای علمی دانشجویان	تعداد جوایز/مقام کسب شده در مسابقات فرهنگی (ملی و بین المللی)	۲۲	۲۴	معاونت فرهنگی
	تعداد مقام‌های ورزشی کسب شده در سطح بین المللی	۶	۷	معاونت دانشجویی
	تعداد مقام‌های ورزشی کسب شده در سطح کشوری	۱۸	۲۰	معاونت دانشجویی
	نسبت دانشجویان نمونه دانشگاهی و کشوری به کل دانشجویان	۰,۰۲%	۰,۱%	معاونت دانشجویی

اهداف استراتژیک	شاخص	عملکرد سال تحصیلی ۱۳۹۹-۱۴۰۰	هدف کمی سال تحصیلی ۱۴۰۰-۱۴۰۱	مسئول تحقق شاخص
ارتقای کیفیت خدمات دانشجویی	سرانه بودجه تخصیصی به خدمات دانشجویی	۱۳,۲	۱۳,۵	معاونت دانشجویی
	میزان رضایت دانشجویان از خدمات دانشجویی	۶۰	۷۵	معاونت دانشجویی
	تعداد دانشجویان شرکت کننده در مسابقات ورزشی (برون دانشگاهی)	۹۴	۱۹۰	معاونت دانشجویی
	تعداد دانشجویان کار دانشجویی	۱۰۰۸	۱۵۲۴	معاونت دانشجویی
	نسبت دانشجویان مشروطی کارشناسی به کل دانشجویان کارشناسی	۱,۴%	۱,۳%	معاونت آموزشی و معاونت دانشجویی
	نسبت دانشجویان مشروطی کارشناسی ارشد به کل دانشجویان کارشناسی ارشد	۱,۵%	۱,۳%	معاونت آموزشی و معاونت دانشجویی
	تعداد دوره های برگزار شده (دوره های تخصصی ورزشی مربیگری، داوری، کارگاه، فعالیت های بین المللی ورزشی و ...)	۴۹	۵۴	معاونت دانشجویی
توسعه زیرساخت ها	ظرفیت اسکان دانشجویان بین المللی در خوابگاه		۲۴۰	معاونت دانشجویی
	سرانه فضای خوابگاهی		۱۴	معاونت دانشجویی
	سرانه فضای آموزشی		۶	مدیریت برنامه بودجه
	سرانه فضای کمک آموزشی		۲,۷	مدیریت برنامه بودجه
	پهنای باند شبکه (M)	-	۵۵۰	مرکز فناوری اطلاعات
	سرانه کتب در کتابخانه مرکزی (کاغذی و الکترونیکی)	۳۱,۰۱	۳۲	معاونت پژوهشی
	بودجه تجهیزات آزمایشگاهی	۱۹,۵۰۰	۲۱۵۰۰	معاونت پژوهشی
	تعداد عضویت در بانک های اطلاعاتی و پایگاه های علمی	۱۱	۱۵	معاونت پژوهشی
	نسبت فرآیندهای الکترونیکی شده به کل		۲۵	مدیریت برنامه بودجه
	تعداد آزمایشگاه های عضو شاعا	۱۱	۱۳	معاونت پژوهشی
	سرانه فضاهای آزمایشگاهی به اعضای هیات علمی مشمول (مترمربع)	۶۸,۵۶	۸۲,۲۷	معاونت پژوهشی



اهداف استراتژیک	شاخص	عملکرد سال تحصیلی ۱۳۹۹-۱۴۰۰	هدف کمی سال تحصیلی ۱۴۰۰-۱۴۰۱	مسئول تحقق شاخص
	سرانه فضاهای آزمایشگاهی به دانشجویان مشمول (مترمربع)	۱,۷۹	۲,۱۵	معاونت پژوهشی
	سرانه فضاهای کالبدی	۴,۰۵	۴,۸۶	مدیریت برنامه بودجه
هوشمندسازی	درصد پرونده‌های پرسنلی دیجیتال سازی شده	-	%۷۵	معاونت اداری مالی
	نسبت اساتید دارای طرح درس به کل اساتید (بارگذاری شده در سایت)	۳۴	۴۰	معاونت آموزشی
	میزان مراجعات به سایت	۴۹۷۹۳۴۶	۵۹۷۵۳۱۵	دانشگاه
	رتبه وبگاه (وبومتريکس ملی)	۸۲	۶۵	روابط عمومی و مرکز فناوری اطلاعات
	رتبه شاخص Impact در وبومتريکس	۵۸۲۹	۴۶۶۳	روابط عمومی و مرکز فناوری اطلاعات
	نسبت اساتید دارای صفحه گوگل اسکولار به کل اساتید	%۹۰	%۱۰۰	معاونت پژوهشی
	نسبت فرآیندهای بازنگری شده به کل		۷۵	مدیریت برنامه بودجه
افزایش انسجام و چابکی	میزان رضایت ذینفعان از فرآیندهای بازنگری شده (درصد)		۶۰	مدیریت برنامه بودجه
	میانگین زمان رسیدگی به پرونده های ارتقا در هیات ممیزه (ماه)	۸	۶,۴	معاونت آموزشی
بهبود فرهنگ سازمانی	ایندکس نهادهای سازی ارزش‌های محوری (درصد)		۵۵	معاونت اداری مالی
	اجرای فراخوان مساله محور		۳	مدیریت برنامه بودجه
بهبود رضایت و وفاداری	ایندکس میزان رضایت و وفاداری		۵۵	معاونت اداری مالی
	میانگین سطح رضایت افراد از واحدها در سامانه CRM		۴,۱	مدیریت برنامه بودجه
	میانگین سطح رضایت افراد از فرآیندها در سامانه CRM		۴	مدیریت برنامه بودجه
	میانگین سطح رضایت افراد از کارکنان در سامانه CRM	-	۴,۴۵	مدیریت برنامه بودجه
	تعداد پیشنهادهای ثبت شده در نظام پیشنهادها	-	۱۱۸	مدیریت برنامه بودجه

اهداف استراتژیک	شاخص	عملکرد سال تحصیلی ۱۳۹۹-۱۴۰۰	هدف کمی سال تحصیلی ۱۴۰۰-۱۴۰۱	مسئول تحقق شاخص
افزایش مشارکت و ارتقای بالندگی اعضای دانشگاه	سرانه آموزش اعضای هیأت علمی در سال	۳۰	۳۶	معاونت آموزشی
	سرانه آموزش اعضای غیر هیأت علمی	۴۷	۵۰	مدیریت برنامه بودجه
	نسبت اعضای شرکت کننده در نظام پیشنهادات به کل اعضا (اعضای هیأت علمی و غیرهیأت علمی)	۶,۴٪	۷,۶٪	مدیریت برنامه بودجه
	نسبت پیشنهادات اجرایی شده به پیشنهادات پذیرفته شده	۳,۰٪	۳,۶٪	مدیریت برنامه بودجه
	سرانه نظرات ثبت شده دانشجویان در نظرسنجی های CRM	۰,۴۲	۰,۵۰	مدیریت برنامه بودجه
	سرانه نظرات ثبت شده اعضای هیأت علمی و غیر هیأت علمی در نظرسنجی های CRM	۳,۷۷	۴,۵۳	مدیریت برنامه بودجه